



# Pacsai Általános Iskola

ZA 0201

## Pedagógiai Program

### I. kötet

2023.

# **A Pacsai Általános Iskola Pedagógiai Programjának kötetei**

- I. A Pacsai Általános Iskola Pedagógiai Programja**
- II. A Pacsai Általános Iskola Helyi Tanterve**

## Tartalom

<b>Tartalom.....</b>	<b>3</b>
1. Az iskola nevelési programja .....	6
<b>1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....</b>	<b>6</b>
1.1.1. Az iskola célja, hitvallása.....	6
1.1.2. Pedagógiai alapelvek.....	6
A gyermek EMBER .....	6
Pedagóguskép.....	7
Szülőkép.....	7
1.1.3. Funkcionális alapelvek.....	8
1.1.3.1. Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai.....	8
1.1.3.2. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás első szakaszára (1-4. évfolyam):.....	9
1.1.3.3. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás második szakaszára (5-8. évfolyam): .	9
1.1.3.4. Célok megvalósítását szolgáló eszközök, eljárásrendszer .....	10
<b>1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>11</b>
<b>1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....</b>	<b>13</b>
1.3.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai.....	13
1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.....	13
<b>1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>14</b>
<b>1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai .....</b>	<b>16</b>
1.5.1 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre .....	17
<b>1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....</b>	<b>19</b>
1.6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	19
1.6.2. Szociális hátrányokkal, beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység az iskolában.....	22
1.6.2.1. Helyzetelemzés: .....	22
1.6.2.2. Feladataink.....	23
1.6.2.3. Az integráció alapkérdései:.....	23
1.6.2.4. Intézményfejlesztési és Intézkedési Terv.....	24
1.6.3. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása.....	24
<b>1.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje.....</b>	<b>25</b>
1.7.1. Diákönkormányzat .....	25
1.7.2. Közzolgálati diákszerepek .....	26
1.7.3. Diákpanaszok kezelésének fórumai .....	26
<b>1.8. Az intézmény közösségei, ezek kapcsolata egymással és a vezetéssel.....</b>	<b>27</b>
1.8.1. Az iskola közösségeinek együttműködése .....	27
A vezetőség és a nevelőtestület:.....	27
A szakmai munkaközösségek együttműködése .....	27
A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése .....	27
A nevelők és a szülők.....	28
1.8.2. Az intézmény vezetőségének és közösségeinek külső kapcsolatai .....	28
Az intézmény működésével összefüggő külső kapcsolatok.....	28

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyelete és ellátása.....	28
<b>1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata.....</b>	<b>29</b>
<b>1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....</b>	<b>32</b>
<b>1.11. A felvételi eljárás különös szabályai.....</b>	<b>33</b>
<b>2. Az intézmény helyi tanterve.....</b>	<b>34</b>
<b>2.1. A kerettanterv megnevezése.....</b>	<b>34</b>
<b>2.2. A kerettanterv, tantárgyak, óraszámok, tananyag.....</b>	<b>34</b>
<b>2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei..</b>	<b>36</b>
Szakmai kritériumok:.....	36
Egyéb szempontok:.....	36
<b>2.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi     megvalósítása.....</b>	<b>37</b>
2.4.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	37
2.4.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	37
2.4.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	37
2.4.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	38
2.4.5. az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelésének, oktatásának pedagógiai feladatai.....	38
<b>2.5. Mindennapos testnevelés.....</b>	<b>38</b>
<b>2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....</b>	<b>38</b>
<b>2.7. Projektoktatás, témahét.....</b>	<b>39</b>
2.7.1. A 3 hetet meghaladó projekt megvalósításának lépései:.....	39
2.7.2. Projektnapok:.....	43
2.7.3. Témahét.....	44
<b>Táncsics Erika Emlékhét a pályaorientáció jegyében.....</b>	<b>44</b>
<b>2.8. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....</b>	<b>45</b>
<b>2.9. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái     .....</b>	<b>49</b>
2.9.1. A tanulók értékelése: 1.,2. osztály félévkor és évvégén.....	50
2.9.2. Az 2-8. évfolyamos tanulók értékelése.....	51
2.9.3. Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésben betöltött szerepe, súlya.....	52
<b>2.10. Az otthoni és napközis felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok     meghatározása.....</b>	<b>53</b>
<b>2.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....</b>	<b>54</b>
<b>2.12. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség     kultúrájának megismerését szolgáló tananyag.....</b>	<b>54</b>
<b>2.13. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei.....</b>	<b>54</b>
<b>2.14. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek..</b>	<b>54</b>

<b>2.15. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei .....</b>	<b>55</b>
2.15.1. Az iskola egészségnevelési elvei.....	55
2.15.1.1. <i>Iskolai étkeztetés</i> .....	55
2.15.1.2. <i>Mindennapos testmozgás</i> .....	55
2.15.1.3. <i>A személyiség fejlesztése</i> .....	55
2.15.1.4. <i>Az antihumánus szenvedélyek, drogprevenció</i> .....	56
2.15.1.5. <i>Egészségvédelem az osztályfőnöki órákon és egyéb foglalkozásokon</i> .....	58
2.15.1.6. <i>Erőszakmentes Kommunikáció (EMK) az osztályfőnöki órákon és egyéb foglalkozásokon</i> .....	62
2.15.2. Az iskola környezeti nevelési elvei .....	62
<b>2.16. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei...</b>	<b>63</b>
2.16.1. Jutalmazás és fegyelmi intézkedések .....	63
2.16.2. A magatartás és szorgalom értékelése.....	65
<b>3.ZÁRADÉKOK .....</b>	<b>67</b>

# 1. Az iskola nevelési programja

## 1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

### 1.1.1. Az iskola célja, hitvallása

Iskolánk célja, hogy **boldog, kiegyensúlyozott gyerekekkel** találkozzunk nap, mint nap. Ezért az iskolai élet középpontjába a gyereket, az őket nevelő közösséget, a folyamatos fejlődés iránti elkötelezettséget, a pedagógiai minőséget állítjuk, így biztosítva a növekvő **sikerlehetőséget** intézményünk minden személye számára.

Olyan iskolát szeretnénk, ahová a gyerekek **gátlások nélkül, örömmel** jönnek, kötelességük mellett **jogaik** is érvényesülhetnek.

Olyan iskolát szeretnénk, amelyben jól képzett pedagógusok **szeretettel** gondoskodnak tanítványaikról, képesek és készek az **együttműködésre** kollégáikkal, vezetőikkel, a szülőkkel, tisztelik egymást és megbecsülik egymás munkáját.

Olyan iskolát szeretnénk, ahol az elvégzett munkának, az elért eredményeknek értéke van, erkölcsi és anyagi egyaránt.

Célunk olyan befogadó iskolarendszer és pedagógiai környezet kialakítása, amely az együttnevelés keretei között a legkülönbélebb társadalmi háttérű tanulók előmenetelét biztosítja.

Az iskolai nevelés-oktatás egységes pedagógiai folyamat, amelyben a NAT műveltségi területenként határozza meg a pedagógiai tartalmat. A fejlesztési feladatok és közműveltségi tartalmak az egyes nevelési-oktatási szakaszokhoz kapcsolódnak.

Az alsó tagozat első két évében a tartalmi szabályozás lehetővé teszi, valamint ösztönzi a 6-8 éves tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelését. Az alsó tagozat harmadik–negyedik évfolyamán erőteljesebbé – a negyedik évfolyam végére már meghatározóvá – válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok.

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása. A felső tagozat hetedik–nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése. Emellett kiemelten fontos az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

### 1.1.2. Pedagógiai alapelvek

Iskolánk pedagógiai vezéreszméit személyi adottságaink és távlati célkitűzéseink alapján határoztuk meg.

A gyermekről vallott felfogásunk Nyíri Tamás gondolatait és az ENSZ gyermekekről szóló jogainak alapokmányában foglaltakat tükrözi:

#### A gyermek EMBER

- akit mindazok a jogok megilletnek, amelyek a felnőtteket.
- nem alárendelt, nem alattvaló. Érző, gondolkodó, cselekvő lény, akit azonban irányítani szükséges.
- aki azért van tekintettel a szabályokra, mert azokat maga is alkotta, és esetleg a mi segítségünkkel, de képes eldönteni, mi helyes és mi helytelen,
- aki nyelvre és kultúrára van rendelve, értő emberi szóra, az egyetemes és nemzeti értékek megismerésére.
- akit - mint minden embert - megillet a gondolkodás, a kételkedés és az egyéni érdeklődés joga,
- akinek lehetnek megőrzendő titkai, örömei, bánatai, nehézségei, konfliktusai, jó és rossz napjai,

- akinek joga van az egyénisége megőrzésére, igényeinek megfogalmazására és arra a bátorságra, hogy tehesse, amit szeret, és amivel nem árt másoknak,
- akinek joga van arra, hogy alkata és igényei szerint tartozzon valahova, ahol jól érzi magát, ahol elfogadják,
- akivel - nevelői tudtával - nem történhet olyan, ami kiszolgáltatottá, védtelenné teszi bárkivel, bármivel szemben,
- akinek joga van az őt tanító pedagógusok részéről arra az elfogadásra, ami esetleg szokatlan viselkedését, pontatlanul megfogalmazott gondolatait érteni, másoktól eltérő személyiségét gondozni képes anélkül, hogy megítélő módon viszonyulnának hozzá,
- akinek joga van minden olyan foglalkozásra, amely őt képességei maximumára juttatja.

## **Pedagóguskép**

Gyermekszemléletünk megvalósításának feltétele a vele minden tekintetben harmonizáló pedagóguskép.

A korábban megfogalmazottak alapján iskolánk a következő személyiség összetevőket várja el nevelőitől:

### **Szaktudást:**

- befogadási és önművelési készséget a pedagógiai és pszichológiai kultúra, ill. a szaktudományok újabb eredményei iránt,
- elemző készséget - a helyzetek több szempontú mérlegelését, a problémák okai feltárását, elemzését,
- döntési készséget - azt, hogy másokat is érintő döntéseinket csak megfelelő mennyiségű és minőségű információ birtokában hozzuk meg,
- kommunikációs készséget - törekvést gondolataink, érzéseink hiteles közvetítésére és befogadóként a partner közlésével megegyező értelmezésre,
- szervezőkészséget - törekvést a tanórai és tanórán kívüli idő mind tökéletesebb intellektuális, morális és emocionális hasznosítására.

### **Lelki egészséget:**

- hangulataink megfelelő kézben tartását, törekvést a hitelességre, pozitív életszemlélet sugárzására, önmagunk vállalására,
- kudarcaink, bizonytalanságaink kezelését egészséges önértékelésre való törekvést.

### **Felelősségérzetet:**

- igényt szavaink, tetteink megfontolására, azok következményeinek végig gondolására.

### **Önkritikát:**

- adott esetben a pedagógiai műhiba, az esetleges mulasztás vagy felelősség elismerését, vállalását.

### **Értékvállaló magatartást:**

- az iskola által megfogalmazott alapvető értékek bármely helyzetben történő hiteles közvetítését.

### **Türelmet:**

- azt a kivárási optimizmust, amely a gyerek fejlődését esetenként hosszabb érési folyamat eredményének tekinti.

## **Szülőkép**

Iskolánk a következőket kéri, várja tanítványai szüleitől:

- az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott célok, alapelvek elfogadását.
- az iskola pedagógiai programjában és házirendjében foglaltak összehangolását a családi neveléssel
- partneri kapcsolatot: őszinteséget, bizalmat, a problémák közös megoldására való készséget.
- a gyermekek iskolai magatartásának, tanulmányi munkájának figyelemmel kísérését.

- folyamatos kapcsolattartást: az ellenőrző és üzenő füzet útján, valamint a szülői értekezletek fogadóórák, nyílt napok alkalmával.
- az iskola rendezvényein való részvételt, aktuális segítségnyújtást azok szervezésében.
- korrekt véleménynyilvánítást az iskoláról.

### **1.1.3. Funkcionális alapelvek**

- az iskola számára minden gyermek érték, tehát korlátozás nélkül fogad tanítványokat.
- sokszínű tevékenységével /egymással párhuzamosan/ helyet és lehetőséget biztosít a tehetségekkel és a tanulásban lemaradókkal történő együttes foglalkozásra.
- az együttműködési készség folyamatos formálása mellett teret enged a tanulói szuverenitásnak az egészséges versenyszellemnek.
- gyakorlatában nyitott és gyermekközpontú. A személyiségi jogok tiszteletben tartásával gyermekeket optimális teljesítmény elérésére ösztönzi
- teret enged a kreativitásnak, ugyanakkor elvárja az iskola által meghatározott értékek, normák elfogadását, követését.
- tanulásszervezési eljárásaiban törekszik:
  - a humán és reál - műveltségi területek, valamint
  - a tárgyi tudás és kommunikációs készség egyensúlyára,
  - a gyerekek aktív, cselekedtető foglalkoztatására,
  - ökológiai/fenntarthatósági, ill. digitalizációs/technológiai szemléletének együttes formálására,
  - a korszerű műveltség közvetítésével a gyerekek hazaszeretetének, magyarságtudatának erősítésére, világpolgárrá válásuk elősegítésére
  - a kulcskompetenciákra alapozott oktatás megerősítése
  - a pedagógiai modernizáció törekvéseit követve az új tanulásszervezési eljárások alkalmazása (projektmódszer, témahét, műveltségterület tantárgyi bontás nélkül), valamint az IKT széleskörű alkalmazása.
  - az iskola helyi nevelési tervével a hagyományos iskolai gyakorlatot meghaladva – objektív lehetőségei függvényében - keresi a személyiséggazdagítás új és új lehetőségeit.

#### *1.1.3.1. Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai*

Iskolánk nevelő-oktató munkájának céljai: 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról

#### **FEJLESZTÉSI TERÜLETEK:**

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

#### **KULCSKOMPETENCIÁK:**

- A tanulás kompetenciái
- A kommunikációs kompetenciák



- A digitális kompetenciák
- A matematikai, gondolkodási kompetenciák
- A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák
- Anyanyelvi kommunikáció
- Idegen nyelvi kommunikáció
- Természettudományos és technikai kompetencia
- Szociális és állampolgári kompetencia
- Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
- Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség
- A hatékony, önálló tanulás

#### *1.1.3.2. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás első szakaszára (1-4. évfolyam):*

- A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon.
- A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített, és ez által motivált munkában fejlessze a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és előmozdítsa érzelmvilágának gazdagodását.
- Alapozza meg a tanulási szokásokat.
- Támogassa az egyéni képességek kibontakozását.
- Működjön közre a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában.
- Törődjön azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.
- Tudatosítsa a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékeket, környezettudatos magatartást.
- Erősítse meg a humánus magatartásmintákat, szokásokat.
- A gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érését.

Építve az első szakaszra:

#### *1.1.3.3. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás második szakaszára (5-8. évfolyam):*

- Fejlessze a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolatokhoz szükségesek.
- A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritás érzését.
- Olyan helyzeteket teremteni, amelyekben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságának, becsületességének, szavahihetőségének értékét.
- Tudatosítani a tanulóknál a közösség demokratikus működésének értékét és néhány általánosan jellemző szabályát.
- Tisztázni az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban.
- A demokratikus norma rendszer kiterjesztése a természeti és az épített környezet irántifelelősségre, a mindennapi magatartásra.
- A nemzeti hagyományok tudatosítása, és ápolásukra való nevelés.
- Fejlessze a tanulóknál a nemzeti azonosságtudatot, képviselje az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt.
- Erősítse az Európához való tartozás tudatát, és egyetemes értelemben is késztesse más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére.
- Fordítson figyelmet az emberiség problémáinak bemutatására.

#### 1.1.3.4. Célok megvalósítását szolgáló eszközök, eljárásrendszer

A Nevelési Programban kitűzött célokat a tanítás-tanulás folyamán a helyi tanterv megvalósításával és tanórán kívüli tevékenységgel érhetjük el.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink csoportjai:

#### 1. Közvetlen (direkt) módszerek:

*Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek:*

- Elvárás
- Gyakoroltatás
- Segítségadás
- Ellenőrzés
- Ösztönzés

*Magatartási modellek bemutatása, közvetítése:*

- A nevelő személyes példamutatása
- Tények és jelenségek bemutatása
- Műalkotások bemutatása
- Beszélgetés

*Tudatosítás (meggyőződés kialakítása):*

- Magyarázat, beszélgetés
- Tanulók önálló, elemző munkája

#### 2. Eljárások:

- óvoda-iskola átmenet
- hatékony tanuló megismerési és segítő technikák, pedagógiai diagnosztizálás.
- rehabilitációs és rehabilitációs tevékenység
- az inkluzív nevelés
- attitűdváltást segítő programok pedagógusoknak
- multikulturális tartalmak
- tanórai differenciálás (heterogén csoport)
- kooperatív tanulás
- a drámapedagógia eszközei
- tevékenységközpontú pedagógiák eszközei
- projektmunka (egyéni és csoportos)
- projektoktatás
- prezentációs technikák
- tanulói értékelési formák gazdagítása
- módszerek a korai iskolaelhagyás megelőzésére

#### 3. Közvetett (indirekt) módszerek:

*Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek:*

- A tanulói közösség tevékenységeinek megszervezése
- Közös célok (közelebbi és távolabbi) kitűzése, elfogadtatása
- A hagyományok ápolása és újrateremtése
- Elvárás
- Ellenőrzés
- Ösztönzés

*Magatartási modellek bemutatása, közvetítése:*

- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében
- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből

*Tudatosítás (meggyőződés kialakítása):*

- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról
- Vita

#### **4. Tanulási stratégiák:**

##### ***1-4 osztály:***

- életkori jellemzők figyelembevétele
- ismeretek tapasztalati megalapozása
- felfedezés lehetősége
- kreativitás fejlesztése
- differenciált fejlesztés, kooperatív technikák alkalmazása
- művészeti, gyakorlati és közismereti készségek fejlesztésének egyensúlya
- tanulók egészséges terhelése
- fejlődésük folyamatos követése
- személyre szóló, fejlesztő értékelés

##### ***5-8. osztály (az 1-4. osztályra vonatkozókon túl):***

- az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés
- a tanulók aktív részvételét igénylő ismeretszerzési módok bővítése (megfigyelés, kísérlet, modellezés, szerepjáték, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazva anyaggyűjtés)
- absztrakció képességének kialakítása (7. osztálytól ebben a folyamatban értik meg a tanulók a követelmények lényegét, önmaguk teljesítményének értékelését)

### **1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Az iskolánk pedagógiai programja alapvetően a NAT-ban képviselt értékekre épül, figyelembe véve a helyi sajátosságokat, hagyományokat, szükségleteket.

A személyiségfejlesztés eredményességének érdekében nevelési célként, követelményként a személyiség átfogó komponens-rendszerét célszerű megjelölni és elsajátításukat segítő alapvető tartalmakat, pedagógiai és tanulói tevékenységeket meghatározni.

Szokásos színterei: tanórai, tanórán kívüli iskolai, és iskolán kívüli színterek.

A tevékenységek meghatározhatóságához a feladatokat a következő területeken belül oszthatjuk meg:

*Az értelem kiművelése területén elvégzendő feladatok:*

- a megismerési vágy fejlesztése,
- érdeklődés, játékszeretet, alkotási vágy fenntartása,
- a tanulási életprogram kialakítása és fejlődésének segítése,
- az önfejlesztési igény kialakításának segítése,
- a képességek közül a kognitív rutinok, a megismerés, a tanulás, a kognitív kommunikáció és a gondolkodás fejlesztése
- tanulási kötelességtudat és igény szint növelése.

*A segítő életmódra nevelés területén elvégzendő feladatok (szociális kompetenciák):*

- a szociális értékrend megismertetése (kötődés, csoportképzés, birtoklás, párképzés, szexualitás, családi élet)
- társas kompetenciák,
- szociális szokások, minták elsajátítása
- a szociális képességrendszer kialakítása,
- a szociális kommunikáció fejlesztése,
- a segítő együttműködés változatos formáinak megismertetése, folyamatos, a tanítási-tanulási folyamatot átszövő alkalmazása,
- a pozitív értékrend fejlesztése,
- versengés képességének fejlesztése,

- önszabályozás és én hatékonyság,
- önismerettel összefüggő kompetenciák.

*Az egészséges és kulturált életmódra nevelés területén elvégzendő feladatok:*

- az egészséges életmód megismertetése (testi-, önllátási képességek megtanítása) befogadó készség, önkifejezési képességek,
- az egészségvédő és identitásvédő képességek kialakítása,
- a szabadságvágy és önállósulási vágy életkornak megfelelő kialakítása,
- az önbecsülés, önbizalom fejlesztése az önértékelési és önmegismerés képességének kifejlesztése során,
- az egyéni tudat fejlődésének segítése az ön reflektív képességek területén (mint önértékelő, - megismerő és- fejlesztő képesség.

*A szakmai képzés alapozása területén elvégzendő feladatok:*

- az alkotóképesség (tapasztalati és értelmező) fejlesztése
- tehetséggondozás módjainak feltárása, alkalmazása (az alkotó képességre alkalmas tantárgyi tartalmak feltárása, szakköri programok fenntartása,
- az iskolán kívüli lehetőségek beépítése az oktatásba, nevelésbe.

*Digitális kompetenciák:*

- minőségi és piacképes tudás biztosítása a tanulók számára,
- „egész életen át tartó tanulás” készségének kialakítása,
- nyitott, kommunikációra képes egyéniségek formálása,
- problémamegoldó, innovatív személyiségfejlesztés,
- esélyegyenlőség biztosítása a társadalmilag hátrányos helyzetű tanulók számára,
- esélyegyenlőség biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók számára,
- IKT eszközök készségszintű alkalmazásának fejlesztése.

## **1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### **1.3.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai**

A WHO meghatározása szerint az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket arra, hogy saját egészségüket felügyeljék és javítsák.

Az egészségnevelés olyan változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkézségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. Az egészségfejlesztés - és annak egyik megvalósulási formája, a korszerű egészségnevelés – az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ennek része

- az egészséges táplálkozás
- az aktív szabadidő eltöltés
- a mindennapos testmozgás
- a személyi higiéné
- a lelki egyensúly megteremtése
- a harmonikus párkapcsolatok és családi élet kialakítása, fenntartása
- a családtervezési módszerek
- az egészséges és biztonságos környezet kialakítása
- az egészségkárosító magatartásformák elkerülése
- a járványügyi és élelmiszerbiztonság megvalósítása.

A gyerekek hosszú éveket töltenek az iskolában, s ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni a személyiségfejlődésükre, mely nagyban meghatározza később kialakuló életmódjukat, szokásaikat, a preferenciák kialakítását, ezért az iskola az egészségfejlesztés egyik legfontosabb színtere.

### **1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása**

*Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának színterei:*

- tanórai foglalkozásokon: természettudomány biológia, osztályfőnöki,-testnevelés
- tanórákon kívüli foglalkozásokon, rendezvényeken: Diáknap, Gyermeknap, Egészségnap, versenyek, országjáró kirándulás, könyvtári foglalkozás, vetélkedők, projektnapok

*Az iskolai elsősegély-nyújtás oktatásának legfőbb célja:*

- tudjon sérültet, beteget alapvető elsősegély-nyújtásban részesíteni,
- ismerje az elsősegély-nyújtás feladatait, legyen tisztában lehetőségeivel, képességeivel.

*Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:*

- elméleti oktatás,
- gyakorlati alkalmazás modellezéssel.

## **1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### **(Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok)**

A közösségfejlesztés alatt azt a folyamatot értjük, amely során az egyén elsajátítja azokat az ismereteket, viselkedési normákat, erkölcsi szabályokat melyek segítségével közösségének és a társadalomnak hasznos tagja lehet. Az igazi nevelő közösség célja, hogy a közösség, mint tevékenységi keret segítse az egyén fejlődését, képességeinek kibontását úgy, hogy azok egyéni lehetőségeinek maximumára jussanak el.

A szociális kompetenciák fejlesztésével, mentálhigiénés előítéletek kezelését szolgáló programokkal, kooperatív technikák egyre nagyobb arányú alkalmazásával a közösségfejlesztés sikeresebben történhet.

Iskolai közösség két nagy csoportra osztható: felnőttek és gyerekek közösségére. A felnőttek közösségébe tartoznak az iskola dolgozói (pedagógusok és technikai alkalmazottak) és a szülők. A gyerekek osztályközösségekbe szerveződnek, közülük kerülnek ki az érdekképviselőket megvalósító diákönkormányzati képviselők.

A közösségfejlesztés közös feladatunk. Az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie mindennapi munkája során, hogy példaként álljon a diákok előtt megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával.

#### *Pedagógusközösségünk feladatai:*

- Kölcsönös megbecsülésen, tiszteleten alapuló munkánk során a felmerült konfliktusokat kulturáltan, megértéssel, az okok megszüntetésével próbáljuk megoldani.
- Szakmai és pedagógiai segítséget nyújtunk egymásnak, ötleteinkkel és újításainkkal segítjük egymást.
- Megnyilvánulásainkban, viselkedésünkben óvjuk meg saját és kollégáink tekintélyét.
- Nyíltan és őszintén vállaljuk fel véleményünket, ezzel segítve közösségünk pozitív fejlődését, valamint a vezetőség munkáját.
- Döntéseinket körültekintően hozzuk meg, a szabályokat egységesen és következetesen tartassuk és tartsuk be.
- Gyerekektől és a szülőktől szerzett információkat az etikai normák betartása mellett csak a gyerekek érdekében osszuk meg egymással.
- Olyan pedagógusközösség kialakítása, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.
- Közös célok elérése érdekében legyünk kompromisszumképesek.
- Építsünk ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal, szüleikkel, külső szakemberekkel.

#### *Tanulóközösségek feladatai:*

- Ismerje meg és tartsa be a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- Legyen önellenőrző, segítőkész, valamint nyitott és megértő a másság iránt.
- Becsülje meg szűkebb és tágabb környezetének eszmei és anyagi értékeit, óvja környezetének tisztaságát.
- Ötleteivel, aktív részvételével segítse az osztályközösség kialakulását, pozitív fejlődését.
- Lépjen fel egymás testi és lelki épségét veszélyeztető tevékenységek ellen.
- Lépjen fel az agresszív, rendbontó magatartás ellen.
- Tisztelje és becsülje meg a felnőttek és társainak munkáját.
- Megnyilvánulásaiban tartsa be az etikai normákat.

#### *Szülők közössége:*

- Véleményével, megnyilvánulásával segítse a pedagógusok, a Diákönkormányzat és az osztályközösségek munkáját.
- Közös programok szervezése során működjön együtt a nevelőtestülettel és a diákönkormányzattal.

- Partnerként fogadja el a gyermeke érdekében tevékenykedő pedagógusokat, és együtt irányítsák a gyerekeket a helyes úton.

*Iskolánk keretén belül működő közösségi nevelés területei és feladatai:*

1. Tanórák:

Alapvető feladat olyan közösség formálása, amely közös értékrend elfogadására, egymás segítésére, a kölcsönös segítségnyújtásra, egymás közös ellenőrzésére, a munka szervezésére, a közvetlen tapasztalatszerzés segítésére, a tanulók önállóságának, öntevékenységének kialakítására, fejlesztésére alkalmas. Valamint szükség van a közös cselekvések fejlesztésére is: példamutatással, értékeléssel, továbbá önértékelés segítségével – a pedagógus közvetlen, majd közvetett irányításával. A közösség legyen képes a már elért eredmények megtartására és fejlesztésére, a tananyag minél jobb elsajátítására különböző munkaformákkal. Az egyes tantárgyak közösségfejlesztési feladatait a tantárgyi követelmények tartalmazzák.

2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

A kötetlenebb együttlétek biztosítják egymás jobb megismerését, a sikeresen végzett munka örömeinek együttes átélését; az esetleges kudarcok elemzését, feldolgozását, tanulságok levonását.

Lehetséges formái:

- napközis csoportok, tanulószobai csoportok: felnőtt irányítása mellett egyéni tempóban haladhatnak a tanulási folyamatokban, ez által a segítségnyújtás, együttműködés és a tolerancia kiemelt feladat.
- tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások: közel azonos képességű tanulók csoportja, közös ötletezéssel, egymás biztatásával segíthetik a haladást
- szakkörök: azonos érdeklődésű, esetleg eltérő képességű tanulók csoportja: kiemelt közösségi feladat a tapasztalatok, megoldások megbeszélése során a kommunikációs szabályok ismerete és betartása.
- iskolai sportkör: szabályok betartásának, betartatásának fontossága mellett az egymás testi épségének megóvása közös feladat. A csapatjátékok közösségformáló hatása kiemelkedő, mivel az egyéni érdekeket felülírja a csapat érdeke. Kiemelten fejleszhető az egészséges versenyszellem.
- kirándulások, hagyományőrző tevékenységek: az együttes élményen túl lehetőséget teremtenek nemzeti értékeink jobb megismerésére, megbecsülésére; a természet iránti tisztelet, a környezet iránti felelősség érzésének felkeltésére. Tömegközlekedési szabályok megismerése betartása, betartatása is formálja a közösségi szellemet.
- versenyek: kiemelkedő képességgel, szorgalommal rendelkező gyerekek megmérettetése során alkalom nyílik a kudarcélmény, siker közösségben való átélésére, mások örömeinek vagy kudarcának empatikus átélésére.

3. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai:

A diákönkormányzat a tanulók irányító, önszervező közössége, melynek keretében a tanulók a (pedagógus közösséggel) együtt, saját fejlettségüknek megfelelő szinten önállóan intézik saját ügyeiket.

Demokratikus úton választja tisztségviselőit, hozza létre megfelelő szerveit, amelyek a közösség megbízásából hivatottak az ügyek megvitatására, határozathozatalra.

Feladatai:

- Olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak.
- Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.
- Olyan tevékenységek szervezése, amelyek értékes közösségi élményeket keltenek és ezzel erősödik, fejlődik maga a közösség,

- A tanulóközösség megbízása alapján a jogszabályban meghatározott esetekben gyakorolja az egyetértési, javaslattevési és véleményezési jogokat.
  - Az iskolai hagyományok szellemében a diákönkormányzat feladatai közé tartozik a munkatervében meghatározott programok szervezése.
  - Segítse az iskola épületének és környezetének tisztaságának és állagának megóvását, lépjen fel az ezek ellen irányuló tevékenységek ellen.
  - Segítse a pedagógusok munkáját mindennapi élet és a programok lebonyolítása során.
  - Iskolai programokon példamutatóan viselkedjenek, és ezt várják el a tanulóközösségtől is.
  - A megszervezett és lebonyolított programok értékelése során fejlődik vitakészségük, ítélőképességük.
4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:
- vetélkedők: közös cél érdekében való szellemi vagy mozgásos együttműködés, mely során a segítőkészség és együttműködés fejleszhető.
  - bemutatók: egy téma feldolgozását segítő előadó munkájának megbecsülése, előadásának, bemutatásának segítése.
  - ünnepélyek: nemzeti ünnepeink tisztelete, megismerése. A szereplők és felkészítők munkájának megbecsülése is cél. Az együttes szereplésekben való felkészülések olyan képességek megmutatására is lehetőséget teremtenek, amelyekre a tanítási órák keretében nincs lehetőség. E feladatok kiváló terepet jelentenek a közösséggel szembeni felelősség átérzésének elmélyítésére.

### **1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, osztályozó, javító vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi, munkaközösségi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete órákőzi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek, osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása



### ***1.5.1 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre***

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákjaival, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet, fogadóórát tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló (E napló) vezetése, ellenőrzése, ellenőrző könyv kéthavonta rendszerességgel történő átnézése, hiányosságok pótlása.
- Elvégzi a félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatását, bizonyítványok megírását, továbbtanulással kapcsolatos adminisztrációt, valamint a hiányzások igazolását.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, fegyelmezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- A helyi rendelkezésnek megfelelően órát látogat az osztályban.

*Az osztályfőnöki munka tervezése:*

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

*Az osztályfőnöki munkaterv felépítése:*

- a) A tanév elején összeállított munkaterv
  - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
  - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
  - Tervezett tanórán kívüli programok.
  - Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
  - Az osztály diákközösségének vezetői.
  - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
- b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán:
  - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika,
  - Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről,

*Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról:*

Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (egyéni tanrendes tanuló)

- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

#### Statistikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi díjszavak száma tantárgyanként a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Háromnál több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók adatai: oka, tanulmányi átlaga
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői:
  - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
  - A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - Továbbtanulás aktuális iskolatípusok szerint tanulók száma, aránya

#### A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
  - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

## Az osztályfőnöki órák témái

a) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin:*

- A Házi rend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

b) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák:*

- Évente 5 órában Erőszakmentes Kommunikáció (EMK)
- Évente 2 pályáorientációs tanóra
- Félévente két alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) igény esetén az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Osztálykirándulás előkészítése.
- Az oktatási irányzat által szervezett témaheteken való részvétel

## 1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

### 1.6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A **tehetség** velünk született adottságokra épülő, gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakoztatott képesség, amely az emberi tevékenység egy bizonyos vagy több területén az átlagosat messze túlhaladó teljesítményt hoz létre.

A **környezet** (a család, az iskola, a társak) **felelős** azért, hogy kialakuljon a tehetség.

A **tehetséggondozás**, a tehetség kibontakoztatása a tehetség felismerésével kezdődik. Ismerni kell azokat a mutatókat, melyek halmozott előfordulása tehetséget sejtet már akkor, amikor az még esetleg a teljesítményben nem mutatkozik is meg.

A tehetséget négy összetevője

- **átlag feletti általános képességek,**
- **átlagot meghaladó speciális képességek,**
- **kreativitás,**
- **feladat iránti elkötelezettség.**

Az átlag feletti **általános képességek** közé tartozik például a magas szintű elvont gondolkodás, fejlett anyanyelvi képességek, jó memória, hatékony információfeldolgozási stratégiák. Ezek szerepe természetesen más és más az egyes speciális tehetség-területeken.

A **speciális képességek** adják meg a jellegzetességét a tehetségnek. Hétféle speciális képességcsoport különíthető el: nyelvi, zenei, matematikai-logikai, vizuális-téri, testi-

mozgásos, szociális-interperszonális, intraperszonális. Ezek a speciális tehetségfejlesztéshez kiindulási alapként szolgálnak.

A kreativitás is több elemből épül fel: originalitás, flexibilitás, fluencia, problémaérzékenység stb. Ez az összetevő is meghatározó a tehetség funkcionálásában, hiszen a tehetségre egyebek között éppen az jellemző, hogy problémahelyzetekben új megoldásokat talál, s ez kreatív képességek nélkül elképzelhetetlen.

A feladat iránti elkötelezettség olyan személyiség-tényezőket foglal magába, amelyek a magas szintű teljesítményhez az energiát biztosítják: érdeklődés, versenyszellem, kitartás, emocionális stabilitás. A képességek bármilyen magas szintre is fejlődnek, e háttértényezők fejlettsége nélkül nincs magas szintű teljesítmény.

Tehetségesnek tehát azok tekinthetők, akik kiváló adottságaik – a négy fenti összetevő ötvözeteként - alapján magas szintű teljesítményre képesek az élet bármely tevékenységi területén.

### **A felsorolt jellemzők halmozott előfordulása tehetséget jelezhet:**

#### 1. Az ismeretszerzés jellemzői:

- nagyon sokat tudnak a legkülönbözőbb dolgokról,
- szókincsük gazdag, szokatlan kifejezéseket is megfelelően használnak,
- beszédük folyamatos, kifejező,
- gyorsan megjegyzik a tényeket,
- gyorsan felismerik az ok-okozati viszonyokat,
- a jelenségekben fellelhető hasonlóságokat és különbségeket keresik,
- gyorsan tudnak érvényes állításokat felállítani,
- jó megfigyelők és megfigyeléseiket könnyen felidézik olyan helyzetekben, amikor jól tudják hasznosítani,
- sokat olvasnak és szeretik a felnőtteknek szóló könyveket, lexikonokat, atlaszokat, szótárakat, enciklopédiákat,
- megpróbálják a bonyolult dolgokat megértetni, oly módon, hogy áttekinthető egységekre bontják szét,
- kritikusan, függetlenül gondolkodnak, értékelik a helyzeteket.

#### 2. Motiváció

- őket érdeklő kérdésekkel nagyon elmélyülten foglalkoznak,
- igyekeznek feladataikat befejezni, zavarja őket, ha félbe kell szakítani elfoglaltságukat,
- a mechanikusan ismétlődő feladatok untatják őket,
- ha a feladat érdekli őket, alig igényelnek külső biztatást,
- tökéletességre törekszenek,
- önkritikusak, nem elégednek meg egykönnyen munkájuk gyorsaságával, vagy eredményével,
- szívesen dolgoznak önállóan, hogy elegendő idejük legyen egy probléma végig gondolására,
- magas célokat tűznek ki és a saját maguk által vállalt feladatok megoldásánál a felnőttek segítségét csak addig veszik igénybe, míg feltétlenül szükséges,
- sok "felnőtt probléma" érdekli őket már kisiskolás korukban, pl. Isten léte, politika, szexuális élet, halál, háború,

#### 3. Kreativitás

- sokféle és sokszor szokatlan kérdéseket tesznek fel, majd az azokra kapott válaszok alapján újabb kérdéseket fogalmaznak meg,
- egy kérdés, vagy probléma felmerülésekor sok ötletet vagy megoldási lehetőséget sorolnak fel,
- gyakran szokatlan, furcsa, vagy meglepően frappáns, okos válaszokat adnak,

- véleményüket nem rejtik véka alá,
- nem értékelik a sablonos megoldásokat, inkább kockáztatják, hogy tévednek,
- gondolatban gyakran végig játszanak szituációkat és megváltoztatják azokat,
- kifejezett humorérzékük van, de a kisgyerekes gügyögés idegesíti őket,
- kifejezetten érdeklődnek a kreatív tevékenységek iránt, mint karikatúrarajzolás, tánc, ének, irodalom, zene,
- szeretik a szépet és könnyen észreveszik a művészi részleteket,
- eredeti színes fantáziaviláguk van.

#### 4. Szociális viselkedés

- sokat foglalkoznak olyan fogalmakkal, mint igazságos-igazságtalan, jó-rossz és készek a tekintéllyel szembeszegülni,
- nem tartanak mindenáron a többséggel, nem félnek attól, hogy mások legyenek, mint a többiek,
- ha más véleményük van, akkor provokálják a többieket és vállalják a konfliktusokat,
- egyéniségek, individualisták, mennek a maguk útján,
- nem fogadnak el tekintélyalapon véleményt anélkül, hogy azt kritikusan át ne gondolnák, elemeznék,
- felelősséget tudnak vállalni, tervezésben és szervezésben megbízhatók,
- általában kijönnek kortársaikkal, bár néha türelmetlenek velük, barátaikat azonban hasonló képességűek közül választják,
- jól tudnak beszélgetni idősebb gyerekekkel vagy felnőttekkel,
- hajlamosak arra, hogy ők határozzák meg a helyzeteket és mások viselkedését,
- könnyen beleélik magukat mások helyzetébe és ezért nyitottak politikai és szociális problémákra.

A felsorolt tulajdonságok mellett még gondolnunk kell arra, hogy a kiemelkedő tanulók teljesítményei nem mindig jók, munkavégzésük, fejlődésük nem egyenletes, és gyakran nem vesznek részt az iskolai munkában. Az iskolai szociális beilleszkedésükhöz szükséges a pedagógusok segítsége, az egyéni bánásmód, az iskola és a család szoros együttműködése. A tehetség sokszor magányos, a környezet segítsége nélkülözhetetlen érzelmi biztonságának a megteremtéséhez. Ha nem sikerül az osztályközösségbe bevonni őt, segíteni kell, hogy elfogadja a másságát, a különállást, az egyedüllétet.

Az Integrációs Pedagógiai Rendszer alkalmazása az élethosszig való tanulás megalapozásával elősegíti a munkaerő piaci és aktív társadalmi részvétel sikerességét.

A folyamatos aktivitás, tevékenykedtetés érdekében célszerű a projektoktatás előnyeit kihasználni.

#### **A tehetséggondozásnak a következő főbb módjai lehetségesek iskolánkban:**

1. Gyorsítás, léptetés (a tehetségesek egy tanév alatt több tanév anyagát végzik el).
2. Gazdagítás, dúsítás (a tehetséges gyermekek a normál iskolai oktatásban tanulnak, a tanulás bizonyos idejében differenciált, különleges tehetséggondozásban részesülnek tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében.)

#### **A tehetség, képesség kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- kooperatív tanulási technikák alkalmazása
- a tehetséggondozó foglalkozások
- az iskolai sportkör;
- a szakkörök
- versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok (szaktárgyi, sport, kulturális stb.)
- a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);

- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás segítése,
- differenciált tanulásszervezés
- projektmódszer
- tevékenységközpontú pedagógiák.

### ***1.6.2. Szociális hátrányokkal, beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység az iskolában***

#### *1.6.2.1. Helyzetelemzés:*

Az iskolában a gyermek alapvető tevékenysége a tanulás, mely alakítója interperszonális kapcsolatainak is. A pedagógus kötelessége, hogy megteremtse a sikeres tanulás feltételeit, ezzel segítve a gyermek optimális személyiségfejlődését, különös tekintettel mentális fejlődésére. A közös siker másik feltétele a gyermek érettségében, tanulásra alkalmas személyiségében keresendő.

A kezdeti teljesítményzavarok, s az ezekből következő nyugtalan, hipermotilis viselkedés, vagy túlzott félnkség, a kevés szociális megerősítés, a gyenge teljesítmény rontja a gyermek szociális pozícióját a csoporthierarchiában. A szociálisan hátrányos helyzetű és tanulási zavaros gyermekeket igen érzékenyen érinti társas kapcsolatainak megromlása, így a legkülönbözőbb eszközökkel igyekeznek magukra terelni a figyelmet. Feltétlenül szükséges a korai szűrés, ill. a kiszűrt gyermekek intenzív fejlesztése.

Az iskola pedagógusai külön figyelmet fordítanak e problémás tanulók körére. Az észlelt, tapasztalt rendellenesség figyelembe vételével a tanulóval, az előírásnak megfelelő formai nyomtatványon-amely szülői véleményt és aláírást is tartalmaz-elkészített pedagógiai jellemzés alapján vizsgálatot kérnek, és a tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság, ill. a nevelési tanácsadó szakvéleménye, diagnózisa és terápiás javaslata alapján történik a problémás tanulók oktatása, nevelése.

Iskolánkban a rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek jelenleg a következő sajátos nevelési igényű tanulók nevelését és oktatását segítik elő Szakmai alapidokumentumban megjelölt fogyatékoságoknak megfelelően:

- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 18 fő) felnőttoktatás - nappali (felvehető maximális tanulói létszám: 5 fő)

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása órai keretben és tanórán kívüli foglalkozások keretében, differenciált tanulásszervezéssel, a szakvéleményben és az egyéni fejlesztési tervekben foglaltak alapján történik.

A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók a többi tanulóval együtt történő oktatása az Integrációs Pedagógiai Rendszer oktatási elveinek, eszközrendszerének alkalmazásával kiteljesedik.

Az enyhén értelmi fogyatékosokkal a mentálisan sérültek tanterve szerint foglalkozunk. Heti rendszerességgel a szakvéleményben meghatározott számú órában gyógypedagógus is segíti a tanítási, tanulási folyamatot.

A munkánk eredményességéhez a szakirodalmak, képességfejlesztő kiadványok, eszközök és egyéb oktatástechnikai eszközök állnak rendelkezésre.

A minőségi munkánk megtartásához, a fejlődéshez, fejlesztéshez további speciális eszközökre, kiadványokra (szakirodalom, képességfejlesztő füzetek, lapok stb.) van szükségünk.

### 1.6.2.2. Feladataink

*Az iskola feladata*, hogy megtanítsa, hogyan kell tanulni, hogy felkeltse a tudás iránti vágyat, hogy megtanítsa a jól végzett munka örömeire és az alkotás izgalmára, hogy szeressük, amit csinálunk, és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.

*A pedagógus feladata:*

A tünetek, a tünet együttesek korai felismerése után a tanulókról részletes átfogó a szülővel véleményeztetett, aláírt, pedagógiai jellemzést eljuttatni – a Zalaegerszegen működő nevelési tanácsadóba, súlyosabb esetben a tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottsághoz. Az említett két bizottság diagnózisa, terápiás javaslata alapján a tanulóval való szakszerű foglalkozás (differenciált, egyéni fejlesztési terv alapján).

### 1.6.2.3. Az integráció alapkérdései:

*Az integráció lényege a különböző sérülésekkel küzdő, tanulásban akadályozott, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek együttes oktatása, nevelése hasonló korú és ilyen zavarokat nem mutató, kedvezőbb szociális háttérű társaikkal.*

Az enyhén értelmi sérült tanulók integrált oktatása feltételezi a tanítók, a gyógypedagógusok, a szülők és a gyerekek együttműködését.

*Érvek az integrált oktatás mellett:*

- A felnőtt társadalomban együtt élnek épek és sérültek. A speciális intézményekben kortársaiktól elszakítva nem tanulhatják meg az együttélés szabályait.
- A szegregáció esetében nem biztosított a szabad iskolaválasztás a sérült gyerekek és szüleik számára. Speciális iskola hiányában a családból kiszakítva, kollégiumba kell mennie.
- Az egészséges gyerekek közege húzóerőt, pozitív példát jelent az integráltan nevelt kisiskolás számára.
- Az egészséges, ép gyerekek megtanulják kezelni a másságot, a sérülés tényét és az optimális segítségnyújtás módjait.

Nagy erőlelépést jelentett a reformpedagógiai irányzatok megerősödése, melyek a személyiség fejlődését tüzték ki fő céljukként, gyakran nem téve különbséget egészségesek és sérültek között.

*Tervezés az integrált nevelésben*

Az integrált oktatás tervezése a tartalom és a követelményrendszer meghatározása kulcsfontosságú kérdés, melyet "A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve" határoz meg és szabályoz.

- Az integráltan nevelt tanulókat a nevelés-oktatás ne terhelje túl.
- Fejlesztésük a számukra megfelelő mélységben történjen.
- Az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak fejlődésük lehetséges üteméhez.
- A sérülésből adódó hátrányok kompenzálása érdekében heti óraszámuk 10-13 %-ában rehabilitációs célú fejlesztőterápián vegyen részt, gyógypedagógus közreműködésével.

*Egyénre szabott értékelés*

Az egyéni különbségekre figyelő, az egyéni érési ütemnek teret engedő iskolák értékelési szempontjai ne csupán a tanulmányi eredményekre korlátozódjanak, hanem a gyermek egész személyiségének fejlődésére koncentrálnak.

*Az értékelésnél vegyék figyelembe:*

- a tanulást befolyásoló részképességek fejlettségét, a további fejlesztés irányát,
- a tanulási technikák fejlettségének szintjét,
- a munkavégzés pontosságát, önellenőrzésének, önértékelésének szintjét,
- az alapkészségek elsajátításának szintjeit,

- a művészeti és mozgás tevékenység értékelését,
- a gyermek érzelmi életének jellemzőit,
- a gyermek társas kapcsolatainak jellemzőit, azok alakulását.

Az integráltan oktató, enyhén értelmi fogyatékos tanulók értékelésekor a rájuk vonatkozó, az adott évfolyamon feltüntetett csökkentett, vagy módosított követelményrendszer a meghatározó.

*Az iskolai munkát segítő gyógypedagógus feladatai:*

- Egyéni fejlesztési terv összeállítása a sérült iskolás számára, előzetes vizsgálatok alapján.
- A szükség szerinti egyéni fejlesztés megteremtése
- A megfelelő fejlesztő eszközök végig gondolása a tanítóval egyeztetve.
- A sérülésből adódó hátrányok kompenzálása.
- A fejlődés nyomon követése, regisztrálása.
- Folyamatos kapcsolattartás a sérült iskolás szüleivel.
- Szükség esetén más szakemberek bevonása. Fontos, hogy az integrált nevelés során minden olyan feltétel biztosítva legyen, ami az optimális fejlődéshez szükséges.

#### *1.6.2.4. Intézményfejlesztési és Intézkedési Terv*

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve (továbbiakban TEIT) alapján elkészült intézményünkre is vonatkozó Helyzetértékelés. A TEIT alapján elkészítettük a három tanévre szóló Intézményfejlesztési és Intézkedési Tervet (továbbiakban IFT). A hátránykompenzációt valamint az esélyegyenlőséget biztosító eljárásokat és módszertanokat a fent említett IFT tartalmazza.

#### **1.6.3. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása**

##### ***A gyermek - és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység***

Szorosan kapcsolódnak az intézményben folyó egyéb pedagógiai tevékenységhez.

Célunk, hogy lehetőségeink szerint biztosítsuk a megfelelő feltételeket, hogy a gyermekek kibontakoztathassák képességeiket, szükség esetén leküzdhessék azokat a hátrányokat, melyek születésüknél, családi-, vagyoni helyzetüknél, vagy bármilyen más oknál fogva fennállnak.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három fő területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok

- megelőzésére
- feltárására
- megszüntetésére.

Ennek érdekében az iskolánk együttműködik a

- Gyermekjóléti Szolgálattal
- Polgármesteri Hivatallal
- Nevelési Tanácsadóval
- gyermekorvossal, iskolavédőnővel
- továbbá a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

Ha iskolánkon belül a tanulókat veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudjuk megszüntetni, segítséget kérünk a Gyermekjóléti Szolgálattól.

Az igazgató által megbízott ifjúságvédelmi felelős koordinálja az osztályfőnökök és az osztályokban tanító pedagógusok felderítő és megelőző munkáját.

Az osztályfőnök

- nagy figyelmet fordít a személyiség alakulását károsan befolyásoló tényezőkre,
- igyekszik megismerni a tanulók és szüleik problémáit,



- irányítja a vezetésére bízott osztályban a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét,
- rendszeres és a szülőkkel, gyermekkel folytatott beszélgetései alapján javaslatot tesz a gyermekvédelmi felelősnek feljegyzések készítésére,
- segít a szülőknek a nevelési problémák megoldásában,
- a nehezen nevelhető tanulókat a Nevelési Tanácsadóba, pszichológushoz irányítja,
- közli a nevelési tanácsadóval a gyermekkel és családjával kapcsolatos tapasztalatait, majd a tanácsadó javaslatait megbeszéli a tantestület tagjaival,
- szükség esetén környezettanulmányt végez, jellemzést készít,
- részt vesz az igazolatlan mulasztások okainak felderítésében, megszüntetésében,
- az osztályba járó (veszélyeztetett) tanulókkal kiemelten foglalkozik.

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- differenciált oktatás és képességfejlesztés
- kis létszámú osztály működése
- tehetséggondozás, érdeklődési körök
- fejlesztő foglalkozások
- napközi, tanulószoba biztosítása
- pályaválasztás segítése
- személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek)
- a tanítási órák előtt és után felügyelet biztosítása az autóbusz indulásig
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, kirándulások, szünidei programok)
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése
- együttműködés a szülőkkel
- tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

*A gyermek –és ifjúságvédelmi felelősök feladatai:*

- A szülőket és a tanulókat tájékoztatja arról, hogy problémáikkal milyen időpontban fordulhatnak hozzá, iskolán kívül milyen gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményeket kereshetnek fel.
- A pedagógusok, szülők, vagy tanulók jelzése, a velük folytatott beszélgetés alapján, megismeri a családi környezetet, a veszélyeztető okok feltárása érdekében.
- A Gyermekjóléti Szolgálat kérésére részt vesz az esetmegbeszéléseken.
- Összehangolja, segíti az osztályfőnökök munkáját, nyilvántartja a halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és nehezen kezelhető tanulókat.
- Jelzést juttat el a megfelelő segítő szervezetekhez.

## **1.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje**

### **1.7.1. Diákönkormányzat**

Az iskola tanulói közös tevékenységük megszervezésére - a Házirendben megfogalmazottak szerint - diákönkormányzatot hoztak létre. Ennek képviselői az osztályok által választott tanulók, akik társaik javaslatait továbbítják a vezetőség felé. A tanulóközösségek döntési jogkört gyakorolnak - a nevelőtestület véleményének meghallgatásával - saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, tisztségviselőik megválasztásában.

A DÖK tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Munkáját az általuk felkért pedagógusok segítik, akik a diákönkormányzat képviselőjében is eljárnak.

E szervezet a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt

- saját működéséről,
- ehhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,

- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről (weblap, faliújság).

A DÖK szervezeti és működési szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el és a nevelőtestület hagyja jóvá.

Véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit.

### ***1.7.2. Közszolgálati diákszerepek***

**Felügyeleti rendszer** kidolgozása az iskola épületének és környezetének tisztántartására, valamint ezek állagának megóvására.

**Társadalmi munka:** a tanulók elsősorban az iskolában végeznek társadalmi munkát:

- Hulladékgyűjtés évente két alkalommal a DÖK irányításával,
- Az iskola épületének és környezetének (udvar, játszótér) gondozása
- A település ünnepein tanulóink fellépéseket, szereplést vállalnak.

A nevelőtestület jóváhagyása mellett rendezvényeket szervezhet, felelősséget vállal a lebonyolításért és a helyiségek állagának és tisztaságának megőrzéséért.

### ***1.7.3. Diákpanaszok kezelésének fórumai***

Iskolánk igyekszik demokratikus intézmény lenni. Ezért a diákok panaszait minden fórumon meghallgatjuk, de célszerűnek gondoljuk a fokozatosság elvét betartani:

- A tanulók elsődlegesen szervezett formában véleményt nyilváníthatnak, panaszukat megbeszélhetik az osztályfőnöki órákon. (ha személyes jellegű problémáról van szó, négy szemközt az osztályfőnökkel).
- Ha a panasz jellege olyan, vagy esetleg nem nyer orvoslást, akkor a tanuló az iskolavezetéshez fordulhat a segítő pedagógus támogatásával

Amennyiben a diákönkormányzati jogok sérülnek, az iskola fenntartójához törvényességi kérelem nyújtható be.

A diákjavaslatokat belső szabályozási rendszer segítségével bíráljuk el.

Ennek dokumentumai:

- az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata,
- Diákönkormányzat Működési Szabályzata,
- Házi rend.

### **Véleménynyilvánítás lehetőségei**

Pedagógusokra, vezetőkre, az intézményre vonatkozóan véleményt nyilváníthatnak személyes kapcsolatban, iskolai fórumokon (diákparlamenten), társaira vonatkozóan a saját osztályukban. A diákönkormányzat véleményt mondhat minden, a tanulókkal kapcsolatos kérdésben, iskolai dokumentumokat és döntéseket véleményezhet:

- Fegyelmi határozatokat
- Házi rendet
- Diákönkormányzat Működési Szabályzatát
- Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatát
- A fenntartó iskolát érintő döntéseit
- Az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározását

## **1.8. Az intézmény közösségei, ezek kapcsolata egymással és a vezetéssel**

### **1.8.1. Az iskola közösségeinek együttműködése**

#### ***A vezetőség és a nevelőtestület:***

- A nevelőtestület különböző közösségeinek kapcsolattartása az igazgató közreműködésével a megbízott pedagógus vezetők és választott képviselők útján valósul meg.
- A kapcsolattartás fórumai: iskolavezetőség ülései, különböző értekezletek, megbeszélések stb. Ezen fórumok időpontját az iskola munkaterve határozza meg.
- Az iskolavezetőség az aktuális feladatokról a tanári szobában elhelyezett hirdetőtáblán, írásbeli tájékoztatókon, elektronikus üzeneteken és telefonhíváson keresztül értesíti a nevelőket.
- Az iskolavezetőség tagjai kötelesek: az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá eső pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól. Az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az iskolavezetőség elé.
- A testnevelés és természettudományi munkaközösség vezetője az iskolai sportkör működéséhez szükséges feltételekről a tanévkezdést megelőzően, ill. szükség szerint tájékoztatja az igazgatót, működéséről pedig év végi értekezleten beszámol.
- A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével.

#### ***A szakmai munkaközösségek együttműködése***

- Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
- A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:
  - a munkaközösségen belül tervezett hospitációk, ellenőrzések és értékelések,
  - iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
  - iskolán kívüli továbbképzések,
  - a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.
- A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

#### ***A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése***

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
  - a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, elektronikus üzeneteken keresztül és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
- A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetben, elektronikus ellenőrzőn) keresztül írásban tájékoztatják.
- A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy az intézményi tanácshoz fordulhatnak.

- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

### ***A nevelők és a szülők***

Az iskola egészének életéről, az iskola munkatervéről és aktuális feladatokról

- az igazgató,
- az osztályfőnökök

tájékoztatják a szülőket.

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezletek,
- fogadóórák,
- értékelő kerekasztal a HH és HHH-s tanulók negyedéves értékelésére,
- nyílt napok,
- írásbeli tájékoztatás a tájékoztató füzetben és elektronikus ellenőrzőn keresztül.

A szülői értekezletek és fogadóórák idejét az iskolai munkaterv tartalmazza.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, vagy választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

### ***1.8.2. Az intézmény vezetőségének és közösségeinek külső kapcsolatai***

Az iskolát külső kapcsolatokban az igazgató képviseli. Az igazgatóhelyettes a vezetői feladatmegosztás szerint tart kapcsolatot a külső szervekkel.

#### ***Az intézmény működésével összefüggő külső kapcsolatok***

- Zalaegerszegi Tankerületi Központ
- Pacsa Város és Zalaigrice Községek Önkormányzata
- Szakmai pedagógiai szolgáltató intézmények
- Az integrációs és képesség kibontakoztató felkészítéshez kapcsolódóan jogszabályban, együttműködési megállapodásban meghatározott szervezetek
- Foglalkozás-egészségügyi szolgálat (külön szerződés alapján)
- Illetékes családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok
- Szakszolgálatok, valamint szakértői bizottságok
- Zala Megyei Rendőrkapitányság bűnmegelőzési csoport és a Helyi Rendőrőrs
- Pacsai Polgárőr Egyesület
- A megye hasonló típusú általános iskolái
- HALADÁS SE Pacsa
- Labdarúgó tornák, kupák szervezői
- Egyéb közoktatási intézmények (középfiskolák, szakképző iskolák)
- Az iskolaorvos és a védőnő
- Gazdálkodó szervezetek
- Az intézményt támogató egyesületek, alapítványok

A külső kapcsolatrendszer bővítése folyamatos.

A kapcsolattartás módjáról az SZMSZ-ben rendelkezünk. Tanévenként elkészítjük, frissítjük a közvetlen és közvetett partnerlistát.

Az intézményt a fenntartónál, önkormányzati szervnél, hatóságoknál és minden külső szervnél az igazgató, akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes képviseli.

Az intézmény képviselőjét gyermekjóléti ügyekben az iskolai gyermek – és ifjúságvédelmi felelős látja el.

#### ***A tanulók rendszeres egészségügyi felügyelete és ellátása***

Az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn a tanulók iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezettel, melyet Pacsa Város Önkormányzata biztosít.

A kapcsolattartást az igazgató biztosítja az alábbi személyekkel:

- iskolaorvos
- iskolai védőnő
- fogorvos.

### **Az igazgató és az iskolaorvos kapcsolatának rendszere**

Az iskolaorvos, a védőnő és a fogorvos a körzeti orvosi rendelőben látják el a hatályos törvények és jogszabályok alapján a tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását. Munkáját szakmailag az Zala Vármegyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal irányítja és ellenőrzi. Az iskolaorvos évi munkájának ütemezését minden év szeptember 15-ig egyeztetni az igazgatóval.

## **1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata**

### **ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra
- különbözeti vizsgákra
- javító vizsgákra
- és pótló vizsgákra vonatkozik

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít
- aki különbözeti vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

### **TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZERVEZÉSÉNEK LEGFONTOSABB ALAPELVEI**

A vizsgabizottság minimum három főből áll. Az általa ellátandó feladatok

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár

Az elnök

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendel el

Kérdező tanár(ok)

- csak megfelelő tanári végzettséggel lehet
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte.

Az igazgató felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Ellenőrző tanár

- lehetőség szerint szakos tanár
- felel a vizsga szabályszerűségéért

Minden vizsga írásbeli vagy szóbeli, vagy gyakorlati vizsgarészből állhat az iskola Pedagógiai Programja alapján.

A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 60 perc. Írásbeli vizsga egy vizsgázónak egy vizsganapra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető. A vizsgák között 10 – 30 perc pihenőidőt kell biztosítani.

Szóbeli vizsga egy vizsgázónak egy vizsganapra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető. A vizsgáztatás során a felkészülési idő legalább 30 perc, a feleltetés maximum 15 perc tantárgyanként.

A gyakorlati vizsgafeladatokat – legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal – az iskola igazgatója hagyja jóvá.

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó előírásokról.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele.

A vizsgázó gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

A tanulmányok alatti vizsgán a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 68. § (4) és a 71. § (3) bekezdése értelmében a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére a vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

## **OSZTÁLYOZÓ VIZSGA**

Az osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben kell megszervezni.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a teljesítményének értékelése céljából, ha a tanítási év során jogszabályban meghatározott mértékű igazolt és igazolatlan hiányzást gyűjtött össze, s emiatt félévi vagy év végi osztályzatát nem tudta a szaktanár megállapítani, amennyiben az osztályozó vizsga letételét a nevelőtestület engedélyezte.

A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének

Az osztályozó vizsgához vezető hiányzás mértéke 250 óra, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30 % - a.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- engedélyt kapott arra, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát

Sikeres osztályozó vizsga esetén az adott tantárgyból a tanulmányok megrövidítésére is engedélyt kaphat a tanuló.

Speciális esetekben (vészhelyzet, rendkívüli helyzet, huzamosabb (hat hónapnál több) idejű külföldön tartózkodás, betegség) esetén az osztályozó vizsga online lebonyolítását az igazgató engedélyezheti a szülővel és a pedagógussal egyeztetett módon.

Ha a tanév végén az osztályozó vizsgán a tanuló – maximum 3 tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsgán 3-nál több az elégtelen osztályzata, a tanulónak a tanévet ismételnie kell.

### **KÜLÖNBÖZETI VIZSGA**

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg.

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az Intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az Intézmény a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

### **JAVÍTÓVIZSGA**

Ha a tanuló tanév végén – legfeljebb 3 tantárgyból - elégtelen osztályzatot kap, javítóvizsgát tehet.

Június 15-ig minden tantárgy tovább haladáshoz szükséges követelményeit, témaköreit az iskola honlapján közzé kell tenni.

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. közötti időpontban szervezhető.

### **PÓTLÓ VIZSGA**

Abban az esetben, ha a tanuló önhibáján kívül nem tudja teljesíteni az osztályozó/pótló/különbözeti vizsga követelményeit, a teljes vizsga anyagából, vagy a nem teljesített vizsgarészből - kérelmére - pótló vizsgát tehet. Időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

### **FÜGGETLEN VIZSGABIZOTTSÁG ELŐTT ZAJLÓ VIZSGA**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 46. § (6) bekezdés m) pontja alapján a tanulónak joga, hogy tanulmányai során tényleges tudásáról független vizsgabizottság előtt adhasson számot.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a Zala Vármegyei Kormányhivatal szervezi meg.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője aláírásával – a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik munkanapig, amennyiben hiányzás miatt nem értékelhető és osztályozó vizsga letételére kap engedélyt, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha független vizsgabizottság előtt kíván vizsgát tenni.

A tanuló amennyiben a tanév végén valamely – legfeljebb 3 - tantárgyból megbukott, a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy a javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehesse le.

### **AZ EGYES VIZSGATÁRGYAK RÉSZEI, KÖVETELMÉNYEI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDJE**

A vizsgatárgyak követelményrendszere

Minden vizsgatantárgy követelményei évfolyamonként megegyeznek a HÁZIREND Osztályozó vizsga követelményei, szervezése fejezetében található követelményrendszerrel.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<i>ALSÓ TAGOZAT</i>			
Magyar nyelv és irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Élő Idegen nyelv		SZÓBELI	

Matematika	ÍRÁSBELI		
Hit és Erkölcstan, Etika		SZÓBELI	
Környezetismeret		SZÓBELI	
Ének-zene			GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Technika és tervezés			GYAKORLATI
Testnevelés			GYAKORLATI
<b>FELSŐ TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv és irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Élő idegen nyelvek		SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Hit és Erkölcstan, Etika		SZÓBELI	
Történelem		SZÓBELI	
Természettudomány		SZÓBELI	
Fizika		SZÓBELI	
Kémia		SZÓBELI	
Biológia		SZÓBELI	
Földrajz		SZÓBELI	
Ének-zene			GYAKORLATI
Tánc és dráma			GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Digitális kultúra			GYAKORLATI
Technika és tervezés		SZÓBELI	GYAKORLATI
Testnevelés			GYAKORLATI
Állampolgári ismeretek		SZÓBELI	
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Dráma és színház		SZÓBELI	

### **1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai**

A kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. Pacsán, Zalaigrécén és a mindenkor hatályos beiskolázási körzetben lakó valamennyi tanköteles korú tanulót felvesszük.

Az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra az állami intézményfenntartó központ által meghatározott időszakban kell beíratni. A beiratkozásra meghatározott időt az intézmény a helyben szokásos módon közzé teszi. A további felvételi kérelmekről az intézmény pedagógiai programjában foglaltak alapján dönt.

Az első évfolyamra történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse. Az első évfolyamba történő beiratkozásra be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a szülő személyi igazolványát;
- az iskoláztatás halasztását igazoló OH határozat
- a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményt (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha
- az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);



A 2-8. évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

Ha olyan tanuló iratkozik az iskolába, aki más tanterv szerint haladt korábban, akkor automatikusan a megfelelő évfolyamra iratkozhat be, az iskola segítséget nyújt és legalább egy hónap türelmi időt biztosít a felzárkózásához, hogy a helyi követelményeknek megfeleljen.

Szükség esetén - elsősorban a korábban nem magyarországi iskolában tanult gyermekek körében - az iskola különbözeti vizsga /osztályozó vizsga/ letételére szólít fel, ehhez felkészülési - türelmi - időt, ill. szaksegítséget biztosít.

A beszámoltatás módja a tantárgy sajátosságainak megfelelően történik.

A tanév közbeni átiratkozásnak külön szabályai nincsenek. Vitás esetben a Nkt. rendelkezései érvényesek.

### **1.11. A felvételi eljárás különös szabályai**

#### **A beíratást követő intézményi és fenntartói feladatok:**

A beíratkozási adatok intézményi összesítését minden évben a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által kijelölt időpontban végzi el az iskola. Ezt követően az iskola vezetője tájékoztatja a fenntartót a felvenni, sorsolni, ill. elutasítani szándékozott tanulókról. A döntés során szükséges figyelembe venni az egyes iskolák szakmai alapidokumentumában meghatározott maximálisan felvehető tanulólétszámot, az osztályindításhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétét, valamint az Nkt. 25.§ (7) bekezdésében meghatározottakat.

A tanulók felvételéről az általános iskola igazgatója a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglalt eljárásrend szerint dönt. A felvételtől vagy elutasításról szóló határozatot az iskolaigazgató küldi meg a szülő részére. Az Nkt. 50. § (6) bekezdése alapján az általános iskola köteles felvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében van. Jelentkezés elutasítása esetén a szülő, az Nkt. 37. § (2)-(3) bekezdése alapján érdeksérelemre hivatkozással nyújthat be kérelmet a kézhezvételtől számított 15 napon belül. A benyújtott kérelmeket a Zalaegerszegi Tankerületi Központ a beérkezéstől számított 30 napon belül köteles elbírálni.

Az iskolaigazgató a kormányhivatal felé jelzi, ha nem írárták be intézményébe a felvételi körzetében élő tanulót, és arról is értesítést küld, ha körzeten kívülit vett fel.

## 2. Az intézmény helyi tanterve

### 2.1. A kerettanterv megnevezése

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról

MAGYAR KÖZLÖNY • 2020. évi 17. szám

- „*Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára 2020.*”
- „*Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára 2020.*”
- „*Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 1-4. évfolyam*”
- „*Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 5-8. évfolyam*”

A 2020-as NAT-hoz igazodó helyi tantervünket az alkalmazott kerettantervek alapján állítottuk össze a 2020/2021-es tanévtől az 1. és 5. évfolyamtól felmenő rendszerben.

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek a kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

A kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontásához, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározásához iskolánk pedagógusai az egyes tantárgyak tanításához alkalmazott tankönyvek tankönyvkiadói által összeállított helyi tantervi ajánlásokat használják fel.

### 2.2. A kerettanterv, tantárgyak, óraszámok, tananyag

A kerettanterv tantárgyait és óraszámait, valamint a kötelező (10%) és a választható órakeretben szervezett tanórák és óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Tantárgyak	NAT 2020.							
	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.	
	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1	5+1	
Matematika	4	1	4	1	4	1	4+1	
Etika, Hit és erkölcsstan	1		1		1		1	
Élő idegen nyelv/ Angol nyelv							2	
Környezetismeret					1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		1	
Technika és tervezés	1		1		1		1	
Digitális kultúra					1		1	
Testnevelés	5		5		5		5	

Rendelkezésre álló órakeret a választható tanórai foglalkozással	22	2	22	2	22	2	23	2
Összesen:	24		24		24		25	

Tantárgyak	NAT 2020.							
	5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.	Köt.	Szab. terv.
Magyar nyelv és irodalom	4	1	4	0,5	3	0,5	3	1
Matematika	4		4		3	0,5	3	1
Történelem	2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek							1	
Etika, Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Élő idegen nyelv/ Angol nyelv	3		3		3		3	
Fizika	-			0,5	1,5		1,5	
Kémia	-		-		1,5		1,5	
Biológia	-		-		1,5		1,5	
Földrajz	-		-		1,5		1,5	
Természettudomány	2		2					
Ének-zene	2		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Technika és tervezés	1		1		1			
Digitális kultúra	1		1		1		1	
Testnevelés	5		5		5		5	
Hon- és népismeret				1				
Dráma és színház						1		
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Rendelkezésre álló órakeret a választható tanórai foglalkozással	27	1	26	2	28	2	28	2
Összesen:	28		28		30		30	

Etika tanórákat azon évfolyamokon szervezünk, ahol lesz olyan tanuló, aki nem vesz igénybe valamely egyház által szervezett hit és erkölcstan foglalkozást.

Hozzáadott órakeret, kötelező

A Nkt fenntartó által biztosított fennmaradó időkeret terhére szervezzük az alábbi egyéb foglalkozásokat: napközi, tanulószoba, felzárkóztatás, tehetséggondozás, szakköri foglalkozások (énekkar, népdalstúdió, középiskolai felkészítő, informatika, kézműves, irodalmi kör, háztartási ismeretek, élő idegen nyelv, természettudományos, újságíró, robotika, 3D nyomtatás), iskolai sportkör, labdarúgás.

Az alsó és felső tagozaton tanított tantárgyak tanterveit a **MELLÉKLET** tartalmazza.

## **2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

### **Szakmai kritériumok:**

- a.) Tartalmi megfelelés
- korrektség szakmai szempontból
  - a szemléleti anyag igényessége
  - a felhasználó korosztály értelmi fejlődésének, életkori jellemzőinek figyelembe vétele,
  - a tanítási stratégia /kreativitás fejlesztése, képességfejlesztés/ megvalósulása
  - változatosság a nehézségi fok, tartalom tekintetében,
  - pedagógiai logika felfedezhetősége a tankönyv felépítésében
  - online ismeretsajátítás biztosítása
  - digitális tananyagok, feladatgyűjtemény megléte
- b.) Formai megfelelés
- a tankönyv nyelvi megformáltsága /utasítások megfogalmazása, szövegek nyelvi igényessége/
  - áttekinthetőség
  - megfelelő betűforma-, méret és távolság az adott /használó/ korosztálynak
  - ábrakészlet mennyisége
  - a tankönyv mérete, súlya, kötése, több év

### **Egyéb szempontok:**

- a) a tankönyv kiszolgálja-e az adott tantárgy helyi tantervébe foglalt tanítását egymagában, vagy szükséges kiegészítő taneszköz
- b) egy, vagy több évfolyamra szól-e
- c) az előző évben használt tankönyvhöz kapcsolódik-e. a következő évben használt tankönyvhöz megfelelő alapokat nyújt-e

Mindenképpen nagyon fontos, hogy a kiválasztott nyomtatott taneszköz a szaktanár által világosan megfogalmazott pedagógiai értékeket közvetítsen a tanulók számára!

Az iskola olyan tankönyveket, nyomtatott taneszközöket használ, amelyeket hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak, ill. szerepelnek a tankönyvjegyzékben.

A tankönyvrendelés elkészítésének és a tankönyvek terjesztésének szabályai az iskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak.

Az iskola a szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatja azokról a taneszközökről, amelyekre a nevelő-oktató munkában szükség van. A szaktanárok a munkájukhoz szükséges, nem nyomtatott taneszközökről / íróeszközök füzetek, vonalzó stb./ tájékoztatást adnak az iskolában működő / az igazgató által megbízott/ tankönyvfelelősnek. Ő összegyűjti, rendszerezi, és a szülők által elérhető helyre /iskola kapuja, földszinti aula/ kifüggeszti az évfolyamok szerinti elrendezésben a beszerzendő taneszközök listáját. A tankönyveket és nyomtatott taneszközöket az iskola tankönyvfelelőse juttatja el a tanulókhoz.

Az iskolában megrendelt nyomtatott taneszközökön kívül, minden más taneszköz, ill. felszerelés beszerzése a szülő kötelessége a tanév megkezdéséig.

Az iskola törekszik arra, hogy pénzügyi lehetőségeihez mérten az iskolai könyvtár számára (ill. tanulószoba) több példányban használatban lévő tankönyvcsaládokat vásároljon, és ezeket a tanulók igénybe vehessék.

## **2.4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

Intézményünk nevelő-oktató tevékenységét a kerettanterveknek megfelelő óraszámokban és a rendelkezésre álló szabad órakeretben az előírt ismeretanyag tanítása, képesség- és készségfejlesztése határozza meg.

Emellett:

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz
- megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció képességének alapozásával
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan oktatásával kívánunk hozzájárulni
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük

### **2.4.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az óvoda játékközpontú világából való átmenet megkönnyítése a tanulásközpontú iskolai élet felé, valamint a tanulás iránti érdeklődés felkeltése, befogadóképesség - fogékonyság kialakítása az új ismeretek iránt. Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeni különbségek pedagógiai kezelése. Emellett feladatunk a felelősségtudatra, kitartásra, munkafegyelemre szoktatás a motivációs lehetőségek sokoldalú alkalmazásával. Ebben az időszakban kezdődik el a tanulási szokások megalapozása

### **2.4.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat. A tanulók életkori sajátosságainak megfelelő tanulási-tanítási módszerek alkalmazása: a játékos ismeretszerzés; a felfedezés lehetőségének megteremtése; a tanulói kíváncsiság kielégítése, valamint az alapkészségek fejlesztésének hangsúlyos kezelése. Fontos feladatunk az iskolai élet, társas kapcsolatok elemi ismereteinek közvetítése (rend, munkafegyelem, tisztaság, igényesség a környezet iránt, közösségi élet az osztályban).

### **2.4.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása. A bevezető és kezdő szakasz nevelő - oktató munkájára épülve a kialakított képességek, készségek továbbfejlesztése, valamint az adott tanév lehetőségeihez mért osztott oktatás (alsós tanító is részt vesz) erősíti a személyes kötődés fennmaradását, e folyamat sokat javíthat a tanulói teljesítményen.

#### **2.4.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra. Hangsúlyos szerepet kap a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozása a társadalmi normáknak megfelelő magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával.

#### **2.4.5. az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelésének, oktatásának pedagógiai feladatai**

A tanulók között meglévő különbségek, differenciált eljárások, tartalmak és oktatásszervezési módszerek, terápiák alkalmazását teszik szükségessé. A képességfejlesztésben hangsúlyos funkciója van a közvetlen érzéki tapasztalatoknak, a tárgyi cselekvéses megismerésnek, a céltudatosan kiválasztott tevékenységnek. A tanuló fejlesztésének tartós folyamatában az aktuális igényeknek megfelelően kell formálódnia a pedagógiai folyamat korrekciós, kompenzáló jellegének.

Kiemelt feladat a személyiség érésének, az önismeret fejlődésének megsegítése a tanulási, viselkedési szokások elsajátításával, viselkedésmódbeli normák közvetítésével: a fogyatékoságból eredő tanulási nehézségek leküzdésének, a jól működő funkciók tovább fejlődésének segítése személyre szabott programok, differenciáló pedagógiai módszerek alkalmazásával.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésében-oktatásában, a fejlesztésben részt vevő pedagógus feladata az elfogadás, tolerancia, empátia, továbbá az együttneveléshez nélkülözhetetlen kompetenciák megléte. A pedagógus a differenciálás során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak módosulásait. Szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít.

### **2.5. Mindennapos testnevelés**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját az Nkt. 27. § (11) meghatározottak szerint a 2012/2013. tanévtől felmenő rendszerben 5 testnevelés óra órarendbe illesztésével szervezzük meg

### **2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai**

A pedagógusválasztásra az intézményben adott feladattal megbízható, megfelelő végzettséggel bíró, illetve az egyéb elfoglaltságok miatt az adott feladatra beosztható pedagógusok közül van lehetőség.

Az intézmény – felmenő rendszerben - akkor tudja biztosítani az idegen nyelv választásának a lehetőségét, amennyiben a választás következtében létrejövő csoportok létszáma eléri a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény mellékletében meghatározott minimális csoportlétszámot.

A választható foglalkozások megnevezése és óraszámja a 2. 2 alpont alatt található.

## 2.7. Projektoktatás, témahét

A projekt olyan oktatásszervezési eljárás, amely az oktatás menetét gyakorlati problémák megoldása köré csoportosítja.

### PROJEKTMÓDSZER

- Sajátos tanulási egység, technika, a megismerés fő forrásává az önálló és csoportos tapasztalást teszi.
- A tanulók egy-egy problémának a lehető legtöbb összefüggését és kapcsolódási pontját is felfedjék.
- A passzív befogadó és feldolgozó magatartás helyett, a saját meglévő képességek, viselkedésformák kipróbálására, és újak kialakítása.
- A projektmódszer fő értéke a munkafolyamat: a gondolkodási folyamat, a gyakorlati tevékenységek megvalósítása során szerzett tapasztalatok, élmények szellemi és érzelmi hatása.

Iskolánk több pedagógiai projektet, valamint témahetet valósít meg.

#### 2.7.1. A 3 hetet meghaladó projekt megvalósításának lépései:

Projektindítás	Előzetes tanulói ismeretek felhasználásával
Témaválasztás	Az aktualitásnak megfelelően
Tervezés	Termékválasztás
Információszerzés	Kutatómunka, könyvtár, internet
Termék elkészítése	Alkotómunka
Projekt bemutatás	Produktum átadás
Projektzárás	Értékelés, összegzés

Advent projekt  
 Előkészületek: november 3. hete  
 Megvalósítás: november 4. hete - december 1-3. hete

<b>ÓRA/ IDŐSZAK</b>	<b>TÉMA</b>	<b>ALKALMAZOTT TUDÁS, KÉSZSÉGEK</b>	<b>MÓDSZEREK</b>	<b>ESZKÖZÖK, SZEMÉLYI FELTÉTEL</b>
nov. 4. hét	PROJEKTINDÍTÁS, Adventi előkészületek	Előzetes tanulói ismeretek felhasználása	Beszélgető kör, csoportos foglalkozás (osztályfőnöki óra, szoc. Komp, ill. magyar óra)	Papír, írószerszám, 1-8. osztály
	Adventi dekoráció: szimbólumok készítése (koszorú, adventi naptár)	Kreativitás, manuális készség fejlesztése, esztétikai érzék fejlesztése	Csoportmunka (rajz, technika, rajz- és technikaóra, szociális és életviteli komp)	Koszorúalap, gyertya, szalag, díszek, karton, olló, filc, ragasztó, édesség, 1-8. osztály
nov. 5. hete	1. gyertyagyújtás ünnepélyes iskolai műsor keretében	előadói készség, zenei és nyelvi intelligencia fejlesztése	előadás a szülői és iskola közössége előtt szabadidős tev.	Audio eszközök, jelmezek, hangszerek, 4. osztály
	Tantermek díszítése	kreativitás, fantázia, manuális készség fejl.	csop. páros és egyéni munka szabadidős tev.	karton, üvegfestés, ragasztó, olló, csillámfesték, 1-8. osztály
dec. 1. hete	2. gyertyagyújtás ünnepélyes iskolai műsor keretében	előadói készség, zenei és nyelvi intelligencia fejlesztése	előadás a szülői és iskola közössége előtt szabadidős tev.	jelmez Audio eszközök, hangszerek, 4. osztály
	Mikulás matematika verseny	Számolási készség	verseny	Feladatlapok, 4-8. osztály
	Mikulás érkezése	előadói készség	bemutató, drámajáték szabadidős tevékenység	jelmezek, audio eszközök, 3. osztály



<i>ÓRA / IDŐSZAK</i>	<i>TÉMA</i>	<i>ALKALMAZOTT TUDÁS, KÉSZSÉGEK</i>	<i>MÓDSZEREK</i>	<i>ESZKÖZÖK, SZEMÉLYI FELTÉTEL</i>
	Mikulás-váltó Sportvetélkedő alsósoknak	ügyesség, téri orientáció, mozgáskoordináció, ritmus és ütemérzék alkalmazása	Váltóverseny sportkör	sportszerek, ajándékok oklevél, ajándékok, 7. osztály ill. 1-4.o.
	mézeskalács készítése	kézügyesség, esztétikum	csop., egyéni süítő-főző szakción	Alapanyagok, 6-8. osztály
	ajándékkészítés	kézügyesség, esztétikum, kreativitás, esztétikai készség, manuális készség	csop., egyéni, páros technika- és rajzóra	papír és írószer, 5-8. osztály
dec. 2. hete	3. gyertyagyújtás ünnepélyes iskolai műsor keretében	előadói készség, zenei és nyelvi intelligencia fejlesztése	előadás a szülői és iskola közössége előtt szabadidős tev.	Audio eszközök, jelmezek, hangszerek, 4. osztály
	Mikulás matematika verseny eredményhirdetése Gyertyagyújtás után			
	Advent fényei művészeti vetélkedő (megyei): népdaléneklő, versmondó, kézművesség, rajzpályázat	Alk. művészeti tudás kulturális értékek hagyományok befogadása, ápolása érzelmi intelligencia üzleti érzék, marketing fejl.	csoportos. Egyéni szabadidős tev.	oklevelek, ajándékok, vendégfogadás, 8. osztály, ill. 1-8. o.
	karácsonyi vásár		páros feladatok, drámajáték szabadidős tev.	elkészített munkák, 5-8. osztály
Dec. 3. hete	Fenyődíszítés	esztétikai érzék, kreativitás	Csoport szabadidős tev.	fenyőfa, díszek, tantestület

<i>ÓRA/ IDŐSZAK</i>	<i>TÉMA</i>	<i>ALKALMAZOTT TUDÁS, KÉSZSÉGEK</i>	<i>MÓDSZEREK</i>	<i>ESZKÖZÖK, SZEMÉLYI FELTÉTEL</i>
	4. gyertyagyújtás Karácsonyi ünnepély és kiállítás: szülői munkaközösség, meghívott vendégek jelenlétével	előadói készség, alk. művészeti tudás kult. értékek, hagyományok befogadása, ápolása érzelmi intelligencia kommunikáció, zenei és nyelvi intelligencia fejlesztése	szerepjáték, előadás, drámajáték szabadidős tev.	kellékek, jelmezek, fény- és hangtechnika, gyertyák és csillagszórók, 1-8. osztály, tantestület
	PROJEKTZÁRÁS, értekezlet ÉRTÉKELÉS	kritikai érzék, önkritika, önkifejezés fejlesztése	beszélgető kör,	fotó, tábló

## 2.7.2. Projektnapok:

### Cél:

Felkelteni tanulóinkban az érdeklődést, igényt az egészséges életmód iránt. Célunk, hogy diákjaink széleskörű ismeretet és tapasztalatot szerezzenek az életminőség javulásához szükséges területeken. Programunk célja az is, hogy a gyerekek megtapasztalják: lelkük és testük egészsége szoros összefüggésben van egymással. Az adott téma elmélyítése, a tanulók ismereteinek rendszerezése is cél, melyet tanórán, tanórán kívüli foglalkozáson és a témában megrendezésre kerülő vetélkedőn végzünk el.

### Tantárgyi integráció:

A megvalósítás során elengedhetetlen mindazoknak a tárgyaknak, illetve tudásnak a beemelése, amelyeknek érdeklődésében ez a téma megjelenik. Így tantárgyként szerepet kap a biológia, kémia, természetismeret, rajz, technika, magyar, testnevelés.

### Fejlesztendő kompetenciák:

Szociális kompetencia, kommunikációs kompetenciák, szövegértés-szövegalkotás kompetencia területe, informatikai kompetencia, vállalkozói kompetencia.

Kooperáció a csoport tagjai, és a többi tanuló között, egymás kölcsönös segítése a sikeres feladatvégzés érdekében.

### Feladatok:

- Kapcsolat felvétele az előadókkal: védőnő, fogorvos, iskolaorvos, mentőállomás munkatársai, mentálhigiénés szakember, dietetikus, egyéb szakember
- Szükséges eszközök, anyagok beszerzése
- Órarend módosítása, egyeztetés az érintett pedagógusokkal
- Csoportok megalakítása
- A diákok, szülők tájékoztatása a programról

• Egészség – nap: az egészségnevelés témakörében szervezett tanítási nap, melynek során a szakterület elismert szakemberei tartanak előadást tanulóinknak. A nap során kézműves foglalkozásokon, egészségvédelemmel kapcsolatos egyéb foglalkozásokon zajlik az ismeretek átadása és elsajátítása.

• Advent – nap: a művészeti ágak segítségével (képzőművészet, zene, irodalom-költészet-dráma) elevenítjük fel az adventi ünnepkör hagyományait és szokásait.

• Sport – nap: a tanítási nap során különböző sportágakat művelnek diákjaink.

• Pályaorientációs nap: pályaválasztás elősegítő programokat, foglalkozásokat rendezünk.

Horváth György természettudományos projektnap: célkitűzése a természettudományos ismeretek élményközpontú beépítése projektnap keretein belül. Horváth György egykori iskolaigazgatónk emlékére hoztuk létre ezt a különleges tanítási napot. Központi témája a természettudományok komplex ismeretanyaga. Ezen belül a projektpedagógia módszertanát felhasználva évről-évre más részterület kerül feldolgozásra.

### A projektnapok várható pedagógiai eredményei:

- Tanulóink ismeretei a feldolgozott témákkal kapcsolatosan bővülnek
- Fejlődik ez által az önmagukért, és társaikért érzett felelősségtudatuk
- Közelebbről megismerik a helyi és a térségi szakembereket
- A csoportmunkán keresztül javul együttműködési- és empátiás készségük
- Csökken a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma

### 2.7.3. Témahét

#### *Táncsics Erika Emlékhét a pályaorientáció jegyében*

A témahét célja az, hogy a mindennapi órák és tananyag adta korlátok szorításán engedve a tanulók egy héten át az órákon és a projektbe bekapcsolódó egyéb tantárgyi alkalmak során alaposabban megismerkedjenek a pályaválasztás témakörével.

A témahetet a mindenkori 7. vagy/és 8. évfolyamon tervezzük és szervezzük meg. Céljaink:

- kompetenciák fejlesztése: nyelvi, kognitív, szociális, személyes kompetencia, kreativitás, kreatív alkotás fejlesztése, kommunikációs, digitális, személyes és társas kapcsolati, önkifejezés és kulturális tudatosság
- önálló, illetve kooperatív ismeretszerzés
- lényegi információk kiemelése
- hasonló és különböző elemek felismerése
- együttműködési, előadói készség növelése
- információ hatékony megszerzése és közvetítése
- gyakorlati tapasztalatok biztosítása
- tapasztalatok összegzése, projektkészítés
- más tanórákon a hét témájának feldolgozása
- a téma minél gazdagabb megközelítése.

Várható eredmények:

- A tanulók nyitottan, örömmel, motiváltan dolgoznak csoportokban
- Viszonylag hatékonyan képesek megosztani egymással a megszerzett információt
- Alapos, szép kivitelezésű munkákat készítenek
- Fontos, lényeges hasonlóságokat fedeznek fel és fogalmazzák meg
- Nagyon céltudatosan fogalmazzák meg elvárásaikat a témahéttel kapcsolatban
- Egymás meghallgatásában is jeleskednek
- A tanulók nagy élvezettel végzik a kevésbé megszokott tevékenységeket
- A tanulók munkavállalással kapcsolatos tapasztalatai növekednek
- Növekedjen a tanulók önbizalma
- Munkáikat a projektzárón mutathatják be, állíthatják ki

#### **A megvalósítás lépései:**

1. Előkészítés:
  - a projekt-tevékenység integrálása a pedagógiai folyamatba: időzítés, tervezés
  - heti terv összeállítása: tantárgyakhoz tartozó tevékenységek, feladatok, foglalkozások
  - gyűjtőmunka: internet böngészése, ismeretanyag bővítése, cikkek, iskolák és szakmák bemutatkozó anyagának gyűjtése
  - szervezési feladatok: kellékek beszerzése, megvásárlása, előkészületi munkálatok
  - tantestület, tanulók tájékoztatása a témahét programjáról
  - csoportok kialakítása
2. Feldolgozás:
  - a terv kivitelezése, a produktumok elkészítése: alkotómunka csoportokban
3. A produktumok bemutatása:
  - az elkészült projektmunkák és egyéb produktumok kiállítása és bemutatása az ún. „projektzáró” rendezvényen történik a meghívottak jelenlétében.
4. Értékelés, reflexiók:
  - Reflexiók, önreflexiók, tapasztalatok megbeszélése, összegyűjtése – tanulók és kollégák körében egyaránt.

## 2.8. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Olyan iskolában kívánunk dolgozni, ahova szívesen járnak a gyermekek és felnőttek egyaránt, ahol a diákok – nemtől, vallási és faji hovatartozástól függetlenül – felkészülhetnek az életre, a szakmájukra, további tanulmányaikra, s ahol sikereket érnek el települési, regionális és országos szinten egyaránt, azok is, akik a leghátrányosabb helyzetekből indultak.

El kívánjuk érni, hogy pontosan lássuk az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák mértékét és mélységét, elősegítsük a hátrányokból fakadó különbségek csökkentését. Minden tanulónk érezhesse az egyenlő bánásmód elvének teljes körű megvalósulását. Fontosnak tartjuk emellett eddig elért eredményeink fenntartását, további javítását is, így például a HH és HHH-diákok kiemelkedő arányú tanórán kívüli foglalkozásokon való részvételét.

Az iskola társadalmi és szakmai környezetében lévő szervezetekkel szorosan együttműködve alakítja ki a kirekesztéstől mentes, befogadó intézményi környezetet.

A program célja segíteni e tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, támogatni az ismeretelsajátítást, valamint ez egyéni ütemű fejlődést.

A program távlati ütemterve: (évi program)

Időpont	Feladat	Felelős
augusztus	a tevékenységi formák megtervezése a következő tanévre	tantestület
szeptember	a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos tanulók felmérése, regisztrálása, a hátrány meghatározása	ifjúságvédelmi fel. osztályfőnökök
szeptember	a szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységek ütemtervének elkészítése, újregisztrálás	munkaközösségek, osztályfőnökök
október-június	A tevékenységi formák megvalósítása, ütemterv szerint	tantestület
május	eredmények számbavétele, fejlesztési tevékenységek megtervezése a következő tanévre	tantestület

*A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják:*

- Felzárkóztató, ill. tehetséggondozó programok szervezése,
- Drog-és bűnmegelőzési program,
- Mentálhigiénés programok
- Pályaorientációs tevékenység
- Komplex tehetséggondozó programok (honismeret, néprajzi, zenei- művészeti, sport-, turisztikai)
- Táborszások, országjárások, kirándulások.
- Fesztiválokra, bemutatókra való felkészülés
- Felvilágosító szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, és tájékoztatás szociális juttatások lehetőségeiről.
- Kapcsolatfelvétel a szolgáltató intézményekkel, az áthelyező bizottságokkal.
- Táborszási hozzájárulások
- Pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon

Programunkkal szeretnénk elérni, hogy a tanulók képességeiknek, tehetségüknek, érdeklődési körüknek megfelelő pályára orientálódjanak, a megfelelő középfokú oktatási intézmény kiválasztásával. Szeretnénk felkészíteni őket az újabb közösségbe való zökkenőmentes beilleszkedésre, az állandóan változó körülményekhez való alkalmazkodásra. A tanulmányi

kirándulások és táborozások egyre több tanuló számára elérhetővé válhatnak a sikeres pályázatok, alapítványi, Szülői Munkaközösségi, Diákönkormányzati támogatások segítségével. Törekszünk arra, hogy egyre kevesebb legyen a 8. osztályt el nem végző fiatalok száma. Szeretnénk elérni, hogy szeressenek tanulni, merjenek megnyilvánulni, vállalják önmagukat és tudjanak eligazodni környezetükben. (Mindezekhez nyújt segítséget a fentiekben felvázolt program.)

**A tanítást- tanulást segítő eszközenszer elemei**

	Az alkalmazott program, tevékenység neve, egyéb azonosítója (pl. átvett program esetén a fejlesztő, kiadó)	Mely évfolyamokon alkalmazza?
<b>I. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek</b>		
<b>I. 1. Az önálló tanulást segítő fejlesztés</b>		
• a tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző programok	Kompetencia alapú oktatás Szakkör, sportkör, iskolai könyvtári foglalkozások	1-8.
• az önálló tanulási képességet kialakító programok	Kompetencia alapú oktatás Szakkör, sportkör	1-8.
• a tanulók önálló – életkornak megfelelő – kreatív tevékenységére épülő foglalkozások	Művészeti tevékenység: Énekkar, Népdalstúdió, levelezős tanulmányi versenyek, művészeti pályázatok, könyvtárhasználat tanórák, önálló könyvtárhasználat	1-8.
• tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek	Tanórán kívüli foglalkozásokon infokommunikációs eszközök alkalmazása Kompetencia alapú oktatás, kooperatív technikák alkalmazása Versenyek: sport, tanulmányi, művészeti	1-8.
<b>I. 2. Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése</b>		
• tantárgyi képességfejlesztő programok	Kulcskompetenciák fejlesztése a tantárgyakhoz kapcsolódóan	1-8.
• kommunikációs képességeket fejlesztő programok	Információs és kommunikációs készségek és technológiák,	1-8.

	Az alkalmazott program, tevékenység neve, egyéb azonosítója (pl. átvett program esetén a fejlesztő, kiadó)	Mely évfolyamokon alkalmazza?
• komplex művészeti programok	Művészeti oktatás: Énekar, Népdalstúdió, levelezős tanulmányi versenyek, művészeti pályázatok Filharmónia Ifjúsági hangverseny, Advent fényei művészeti verseny	1-8.
<b>I. 3 A szociális kompetenciák fejlesztése</b>		
• közösségfejlesztő, közösségépítő programok	Diákönkormányzat programjai Szülői közösségek által irányított programok Országjáró kirándulás, színházlátogatás Osztályközösségek programjai	1-8.
• mentálhigiénés programok	Együttműködés különböző szervezetekkel: Zala Vármegyei Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési osztálya Zalaegerszegi Mentálhigiénés Központ, Drogambulancia Egészségtan tantárgy Egészségvédelmi vetélkedő	1-8.
• az előítéletek kezelését szolgáló programok	Osztályfőnöki órák egészségvédelmi és EMK programja Hit és erkölcstan	5-8. 1-8.
<b>III. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek</b>		
• patrónusi, mentori vagy tutori rendszer működtetése	Útravaló Ösztöndíjprogram Adaptációs foglalkozások Patrónusi rendszer	7-8. 7-8. 1-8.
• művészeti körök	Művészeti oktatás: Énekar, Népdalstúdió, levelezős tanulmányi versenyek, művészeti pályázatok	1-8.
<b>IV. Az integrációt segítő módszertani elemek</b>		
• egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés	Differenciált tanulásszervezés	1-8.
• kooperativitás	Kooperatív tanulásszervezés	1-8.

	Az alkalmazott program, tevékenység neve, egyéb azonosítója (pl. átvett program esetén a fejlesztő, kiadó)	Mely évfolyamokon alkalmazza?
• projektmódszer	Komplex iskolai rendezvények: Advent fényei, farsang, gyermeknap, diáknap, Mikulásnap, Művészeti bemutató, Zenei Világnap programjai, Egészségnap, Advent nap, Sport nap, Táncsics Erika Emlékhét, projektnapok	1-8.
• drámapedagógia	Kooperatív tanulásszervezés	1-8.
<b>V. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái</b>		
• értékelő esetmegbeszélések	Egy osztályban tanító pedagógusok értekezlete, Nevelési értekezlete, Szülői munkaközösségek megbeszélései, Azonos tárgyat tanítók megbeszélései	
• problémamegoldó fórumok	Egy osztályban tanító pedagógusok értekezlete, Nevelési értekezlete, Munkaközösségi foglalkozások	
• hospitálásra épülő együttműködés	Hospitálási terv megvalósítása	
<b>VI. A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei</b>		
• szöveges értékelés – árnyalt értékelés	Szöveges értékelés – árnyalt értékelés	1; 2.
• egyéni fejlesztési terv	egyéni fejlesztési terv vezetése a mentor által	HH-s, HHH-s tanulók 1-8. lemorzsolódással veszélyeztetett 5-8.
<b>VII. Multikulturális tartalmak</b>		
• multikulturális tartalmak megjelenítése a különböző tantárgyakban, illetve projektforma alkalmazása	Az érvényben levő Pedagógiai Program és Helyi Tanterv szerint	1-8.
<b>VIII. A továbbhaladás feltételeinek biztosítása</b>		
• pályaeorientáció	Osztályfőnöki órák pályaválasztási kiállítás Nyílt napok Üzemlátogatások Pályaeorientációs projektnap, Táncsics Erika emlékhét	6-8.o. 7-8. o. 6-8. o. 1-8.



	Az alkalmazott program, tevékenység neve, egyéb azonosítója (pl. átvett program esetén a fejlesztő, kiadó)	Mely évfolyamokon alkalmazza?
• továbbtanulásra felkészítő program	Osztályfőnöki órák pályaválasztási kiállítás Nyílt napok Üzemlátogatások Pályaorientációs projektnap, , Táncsics Erika emlékhét	6-8.o. 7-8. o. 6-8. o. 1-8.

### ELVÁRHATÓ EREDMÉNYEK

- Az intézmény képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására, és együttnevelésére.
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel.
- *Ezek eredményeként:*
- Nő az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladás halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma.
- Csökken az intézményben az iskolarendszerű oktatásból kikerülők száma.
- Csökken az iskolai hiányzások óraszáma.
- Csökken a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körében az egyéni tanrend szerint tanulók száma.
- Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma.

### 2.9. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

A helyi tanterv tantárgyi tanterveiben található - a NAT és a kerettanterv követelményeivel összhangban. A tantárgyak tantervei többségében tartalmazzák a minimum - elégséges osztályzathoz elégséges - követelményeket is. Amelyik tanterv erről nem szól, minimum követelménye a NAT-ban foglaltakkal egyezik meg. E követelmények nyilvánosságra hozataláról a tanév kezdetén az osztályfőnök és az osztályt tanító szaktanár gondoskodik.

A **tanulók** tanulmányi munkájának, **teljesítményének egységesebb értékelése** érdekében a tanulók témazáró dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek, elektronikus számonkéréseinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyre történő átváltásánál tantestületünk egyetért a következő iránymutatásokkal:

Teljesítmény	Érdemjegy
0 - 30 %:	elégtelen (1)
31 - 50 %:	elégséges (2)
51 - 75 %:	közepes (3)
76 - 90 %:	jó (4)
91 - 100 %:	jeles (5)

#### Illetve:

- az **elégséges** érdemjegy alsó ponthatára: a minimumszintű kérdésekre adható pontok 80%-a,
- a **jeles** alsó ponthatára: a minimumszintű kérdésekre kapható pontok 100%-a + a törzsanyagra elérhető pontok 90%-a + az optimum anyag pontszámának legalább 50%-a.

a **közepes** és **jó** alsó ponthatára: a jeles és elégséges alsó ponthatára különbségének harmadrészét adjuk egyszer, ill. kétszer az elégséges alsó határához.

#### Érdemjegyek a naplóban (e-napló):

A naplóban megkülönböztetett színnel jelöljük a tanulói teljesítmény értékelését.

- szóbeli számonkérés kék szín
- írásbeli számonkérés zöld szín
- témazáró dolgozat piros szín
- egyéb (órai munka, csoportmunka, pontok, szereplés, verseny, házi feladat, projektfeladat, E learning feladat, teszt, kompetenciamérés) fekete szín
- gyakorlati feladat, beszámoló sötétkék
- online teszt, kérdőív lila szín

#### **2.9.1. A tanulók értékelése: 1.,2. osztály félévkor és évvégén**

##### Szöveges értékelés az alsó tagozatban

A szöveges értékelést az alsó tagozat első évfolyamán a teljes tanévben, valamint a 2. évfolyam első félévében alkalmazzuk a tanulók teljesítményének (tantárgyi, magatartás, szorgalom) értékelésére.

##### ***A szöveges értékelés koncepciója:***

- az értékelés a gyerekért, a gyerekeknek szól,
- segíti a reális önismeretet, a helyes önértékelés kialakítását,
- nyitott tükröt tart, nem ítéletet alkot,
- a gyerek aktív részese lehet saját fejlődésének,
- a szülő és a pedagógus közösen gondoskodhat a gyermek fejlődéséről.

##### ***A szöveges értékelés elvi követelményei***

- fejlesztőközpontúság jellemezze,
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat,
- összhangban legyen a helyi tantervvel, a NAT-tal, valamint a pedagógiai programmal,
- a gyakorlatot jellemezze a rendszeres, folyamatos értékelés
- az értékelés egyénre (személyre) szóló legyen,
- a tanítási-tanulási folyamatban tudjon megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet betölteni.

##### ***Az értékelés funkciói:***

- diagnosztikus (prognosztikai, korrekciós funkció)
- formatív (fejlesztő, szabályozó funkció)
- szummatív funkció (megerősítés, visszacsatolás, szelekció)

##### ***A szöveges értékelés műfaja:***

Előre meghatározott, nyomtatott, skála szerinti értékelés szükség esetén kiegészítve a személyre szabott, szabadon megfogalmazott szöveggel.

##### ***Az értékelés legfontosabb szempontjai:***

- együttműködés a társakkal és a tanárokkal (felnőttekkel)
- konfliktuskezelés
- a szabályok betartása
- a közösségben, osztályban elfoglalt hely
- felelősségtudat
- kezdeményezőkézség
- önbizalom
- az érdekérvényesítés képessége

- a munkavégzés rendezettsége
- a munkafegyelem
- a felszerelés
- a házi feladat megléte
- az odafigyelés és összpontosítás
- az önállóság
- a segítségkérés és adás
- az együttműködés
- az érdeklődés
- az aktivitás
- a munkatempó
- a hatékonyság

***Az értékelés gyakorisága:***

Évente legalább négy alkalommal (év elején okt., félévkor, tavasszal ápr., valamint év végén) történik a tanulók teljesítményének értékelése. Ennek alapjául szolgál a tanulók szóbeli és írásbeli %-ban meghatározott teljesítménye.

A félévi és év végi minősítéshez az alábbi kifejezéseket használjuk a %-os arányok figyelembe vételével.

- kiválóan megfelelt	90 – 100 %
- jól megfelelt	75 – 89 %
- megfelelt	41 – 74 %
- felzárkóztatásra szorul	0 - 40 %

**A magyar nyelv és irodalom tantárgy 2 érdemjeggyel történő értékelése:**

A NAT-hoz és az alapfokú nevelés-oktatás kerettantervéhez igazított magyar nyelv és irodalom tantárgyat integráltan tanítjuk, de helyi sajátosságokhoz igazodva 2 külön tantárgyként értékeljük a 2.,3.,4. évfolyamokon úgy, mint: 1. magyar nyelv 2. irodalom.

***A magyar nyelv értékeléséhez a következő témakörök tartoznak:***

- íráskészség
- nyelvtani, helyesírási ismeretek,
- helyesírás és külalak

***Az irodalom értékeléséhez a következő témakörök tartoznak:***

- kulturált nyelvi magatartás, beszédművelés
- olvasási készség,
- szóbeli és írásbeli szövegértés,
- tanulási készség,
- könyv-és könyvtárhasználat,
- társadalmi ismeretek

**2.9.2. Az 2-8. évfolyamos tanulók értékelése**

1. A 2. osztály félévét követően a pedagógus a tanulók teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben minden tantárgyból rendszeresen érdemjegyekkel értékeli, félévkor és a tanév végén osztályzattal minősíti. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
2. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: *jeles* (5), *jó* (4), *közepes* (3), *elégséges* (2), *elégtelen* (1).

3. Az osztályzatot a magatartás és a szorgalomjegy kivételével a szaktanár állapítja meg.
4. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból *a heti óraszám plusz 1, félévente legalább három jeggyel kell rendelkeznie tantárgyanként* ahhoz, hogy félévkor és év végén osztályozható legyen.
5. A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt a tantárgyat tanító nevelő *értesíti a tájékoztató füzetben és e-ellenőrzőn keresztül*. A bejegyzéseket a papír alapú ellenőrzőben az osztályfőnök *kettőhavonta ellenőrzi*, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek *beírását pótolja*.
6. Amely tantárgyat az adott tanévben csak az első félévben tanít az iskola, a tanuló félévi osztályzata e tárgyból egyben év végi osztályzatnak is minősül.
7. Hon- és népismeret, Dráma és színház és Állampolgári ismeretek tantárgyból a jól megfelelt, megfelelt, illetve részt vett értékelést alkalmazzuk.
8. Ha a tanuló félévi vagy év végi osztályzata jeles és a tanuló tanulmányi munkája kiemelkedő, akkor a tanító, ill. a szaktanár döntése alapján a naplóba "5<sup>D</sup>" -, a bizonyítványba "kitűnő", a törzslapra „5 dicséret” kerül.
9. A 2. évfolyam tanév végétől a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban az órateremben megjelölt valamennyi tantárgyból elért eredményt minősítjük.

A tanév közben érkező-, vagy hosszabb (minimum három hét) betegség után visszatérő tanuló számára a hiányosságok pótlására legalább egy hónap türelmi időt kell adni.

### **2.9.3. Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésben betöltött szerepe, súlya**

Az írásbeli beszámoltatás formája	Funkciója	Gyakorisága	Rendje	Az értékelésben betöltött szerepe	Korlátai
Röpdolgozat	Az előző 1 óra anyagának számonkérése 15-20 percben	Tanóránként	Tanóránként max. 15-20 percben	Felelet értékű	
Dolgozat	A legutóbbi maximum 3 óra tananyagának számonkérése	Hetente	Max. 45 perc	Felelet értékű	Egy nap max. kettőt – előre jelezve /Házirend/
Témazáró /szummatív/	Egy-egy témakör, tananyag lezárásakor	Tantárgyanként változó	Max. 2x45 perc	Döntően számít	Minimum egy összefoglaló és/vagy gyakorló órát követően lehetséges. Egy nap max. 2x45 perces dolgozat minimum 3 nappal előre jelezve , mely 7 tanítási napon belül kijavításra és közlésre kerül

Záró dolgozat	A félévzáró, vagy éves tananyag számonkérése	Év végén	Max. 2x45 perc	Szaktantárgy yaknál meghatároz va	
---------------	---	----------	----------------------	--	--

Az írásbeli számonkérés papír alapon és online felületen is történhet.

## **2.10. Az otthoni és napközis felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása**

A házi feladatok kiadásának szempontjai is illeszkednek a NAT által megadott életkori szakaszoláshoz, valamint a pedagógiai feladatokhoz. Ennek értelmében figyelembe vesszük:

- a tanulók napi és heti terhelését,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságokat,
- az értelmi fejlettséget,
- a fejlődés ütemét,
- házi feladat előkészítettségét

Alapelvek:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a tanítónőket a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is.
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!

**Az első két évfolyamon** házi feladatok a bevezető szakasznak megfelelően legyenek játékosak, illeszkedjenek az életkori sajátosságokhoz, a gyermek számára könnyen teljesíthetőek legyenek. Ne okozzon nehézséget, külön terhet annak megoldása a tanuló számára, ugyanakkor feleljen meg a céljának, azaz alkalmas legyen a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidézésére, elmélyítésére. Fontos szempont, hogy megoldása sikerélményhez juttassa a tanulót, amely motivációt jelent a későbbiekre nézve. A feladatok könnyen és gyorsan ellenőrizhetőek legyenek, az ellenőrzés pedig építő jelleggel történjen. A hétvégére adott házi feladatok kérdése a tanító hatásköre. Amennyiben ad házi feladatot, az minden esetben feleljen meg a fenti szempontoknak! Hosszabb szünetekre, lehetőség szerint ne adjon házi feladatot a tanító!

**A harmadik negyedik évfolyamon** Javasolt házi feladatoknál a differenciálás alkalmazása, illetve ezekben az évfolyamokban is elengedhetetlen a tanulók terhelésének vizsgálata. Ennek megfelelően az egyes tanulók képességeiknek, értelmi fejlettségüknek legmegfelelőbb, az előre haladásukat leginkább szolgáló házi feladatokat kapjanak. Az egyes gyermekeknél a feladatok mennyisége, típusa, sokrétősége szolgálhatja a tehetséggondozást, míg más tanulóknál a sikeres felzárkózást. A feladatok legyenek sokrétűek, érdekesek, alkalmasak legyenek a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidézésére, elmélyítésére. Hosszabb szünetekre, lehetőség szerint ne adjon házi feladatot a tanító!

**Az ötödik és hatodik évfolyamon** a házi feladatok szolgálják az alapozó szakasznak megfelelően az alapismeretek elmélyítését, megszilárdítását, rögzülését, az esetlegesen hiányzó részek pótlását, bizonyos alapismeretek készség szintre emelését. Törekedni kell az egyes szaktantárgyak közötti arányos elosztásra! A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre! Hosszabb szünetekre, - téli szünet, tavaszi szünet, - lehetőség szerint ne kapjanak házi feladatot a tanulók!

**A hetedik-nyolcadik évfolyamon,** a házi feladatok elsődleges célja a sokoldalú képességfejlesztés legyen, differenciált módon. Ezek a feladatok illeszkedjenek a gyermek egyéni képességeihez, tehetségéhez, fejlődésének üteméhez, segítse a tanult ismeretek elmélyítését, valamint a felzárkóztatásra szoruló tanulók fejlődését. A feladatok segítsék elő az egyéni törekvések megvalósulását! Törekedni kell az egyes szaktantárgyak közötti arányos elosztásra! Hosszabb szünetekre, - téli szünet, tavaszi szünet, - lehetőség szerint ne kapjanak házi feladatot a tanulók!

#### **Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai**

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

### **2.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik csoportban szeretnék tanulmányaikat folytatni.

### **2.12. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag**

A tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon, projektoktatás kereteink elül, valamint az iskolai rendezvények alkalmával lehetőség nyílik a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerésére.

Érintett tanórák: történelem, magyar nyelv és irodalom, ének-zene, dráma és tánc, vizuális kultúra, osztályfőnöki.

Tanórán kívüli alkalmak: művészeti foglalkozások, színházi előadások, hangversenyek, képző- és iparművészeti bemutatók, találkozó nemzetiségi művészekkel.

### **2.13. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei**

A magasabb évfolyamba lépés feltétele az iskola helyi tantervében meghatározott követelményeinek a továbbhaladáshoz szükséges szintű teljesítése. Az iskola helyi tantervében rögzített értékelési szempontok és követelmények határozzák meg, hogy mi minősül sikeres teljesítésnek. Vizsgával záruló teljesített tanév után a magasabb évfolyamra lépés további feltétele a vizsgán való legalább elégséges eredmény elérése.

### **2.14. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

A tanulók fizikai állapotának mérését a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet alapján kötelezően tanévenként január- április hónapokban a testnevelést tanító nevelők végzik el testnevelés órákon, az 5-8. évfolyamon. A felmérés a „NETFIT” program tesztjeinek felhasználása és néhány kiegészítő teszt alapján történik.

#### **Tesztfeladatok:**

1-8. évfolyam számára:

- testtömeg mérése,
- testmagasság mérése,
- testtömegindex számítása,
- testzsírszázalék mérése,
- törzsemelés,
- helyből távolugrás teszt,
- 30 m síkfutás mérése

5-8. évfolyam számára:

- állóképességi ingafutás teszt,
- ütemezett fekvőtámasz,
- ütemezett hasizomteszt,
- kézi szorítóerő mérése,
- hajlékonysági teszt,
- Cooper teszt

A kötelező mérésen kívül ajánlott szeptember-november hónapokban is a tesztek elvégzése, valamint az alsóbb évfolyamos tanulókkal a próbák játékos megismertetése, a fittségre és egészségre vonatkozó ismeretterjesztés megvalósítása.

Az 1. év végén és 2. osztály félév végén a próbák értékelése a pontszámok alapján szóvegesen történik.

## **2.15. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei**

### **2.15.1. Az iskola egészségnevelési elvei**

#### *2.15.1.1. Iskolai étkeztetés*

Hazánkban kiemelkedően magas a cardiovascularis és a daganatos betegségek halálozási száma. Ennek nagyfokú javulása volna elérhető a helyes táplálkozással. Az átlagos magyar étkezési szokások miatt sok a túlsúlyos és – sajnos – egyre több az alultáplált fiatal. Az iskolai étkezés milyensége és mennyisége ezért kiemelt figyelmet kell, hogy kapjon. A kulturált étkezés lehetőségének biztosítása pedig nevelőmunkánkat segíti.

Kiemelt szempont az egészséges táplálkozásra való törekvés (az alapanyagoknak és az adalékanyagoknak az egészséges táplálkozás követelményeit szem előtt tartó megválasztása),

#### *2.15.1.2. Mindennapos testmozgás*

Statisztikai adatokkal igazolható, hogy a gyermekek felénél diagnosztizálható valamilyen tartási rendellenesség, gerincferdülés, statikai lábbetegség. Ezek az általános iskolában kezdődő és a középiskolában fokozódó elváltozások rendszeres testmozgással, célirányos gimnasztikával megelőzhetőek. Az elváltozások gyakorisága nem igazolja a testnevelési órák hatékonyságát. Nem az a fontos, hogy minél nagyobb erő kifejtésre serkentsük a fiatalokat, hanem azzal tudunk segíteni, ha megadjuk a lehetőséget a mindennapi testmozgásra. Ezt felismerve, előírja a diákok mindennapos testedzésének biztosítását. (Tv. Mindennapos testnevelés)

A felsorolt lehetőségek biztosítása lefedi a teljes tornaterem- és udvar kapacitásunkat.

- A gyerekek mozgási lehetőségeinek bővítése (uszoda, speciális tornák) a szülők egyéni anyagi áldozatvállalása útján és pályázatok segítségével valósítható meg.
- A testnevelés foglalkozások (órák, sportköri foglalkozások) során különös gondot fordítunk annak (a testedzés melletti) másodlagos hasznára, örömforrást biztosító jellegére. A testnevelők igyekeznek olyan légkört teremteni az órákon, amely alkalmas a napi szellemi feszültség oldására és sikerélmény szerzésére.

#### *2.15.1.3. A személyiség fejlesztése*

Minden nevelőintézmény alapvető feladata a fiatalok személyiségének kibontakoztatása, fejlesztése.

E program részeként az alábbi területeken végzünk tudatos fejlesztőmunkát:

- önismeret erősítése, az önfogadás képességének kialakítása,
- kudarcűrő képesség fejlesztése,
- kapcsolatteremtési képesség fejlesztése,
- akaraterő fokozása,
- az igényes környezet kialakítására és fenntartására való törekvés erősítése,
- az egészséges táplálkozás iránti igény felkeltése,
- az öltözködési szokások, az ízlés alakítása.

A tudatos fejlesztőmunka színtere a tanóra, és minden szervezett iskolai és iskolán kívüli esemény, rendezvény, program, ahol spontán lehetőség kínálkozik a fiataloknak egymással és a pedagógusokkal közös tevékenységére.

#### *2.15.1.4. Az antihumánus szenvedélyek, drogprevenció*

Legfőbb célunk **tanulóinkat** olyan ismeretekkel, pszichésen megalapozott benső értékévé vált normakultúrával felruházni, amelynek segítségével egyértelműen elhárítják a személyiségük integritását veszélyeztető szerek használatát, valamint a társadalmi normákhoz igazodó, életkoruknak, érdeklődésüknek megfelelő szabadidős elfoglaltságok nyújtása.

A drogprevenció összetett személyiségfejlesztő munka, ezért abban a tantestület minden tagjának részt kell vennie, és kiemelten fontos az osztályfőnökök szerepe. A **szülő, a család** a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett megelőző munkában, megfelelő előkészítés és információ-átadás után részvételükkel tudják támogatni az iskola programjait.

#### **A drogprevenció lehetséges színterei:**

##### *Tanórai foglalkozások:*

- Szaktárgyi órák témafeldolgozása
- (Minden tantárgynak van konkrét csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez és így a drogprevencióhoz.)
- Osztályfőnöki órák
- (Konkrét témakörök feldolgozása, ismeretátadás és interaktív gyakorlatok, esetelemzések. Az ismeretátadó órákhoz szükség esetén külső előadókat, szakembereket lehet hívni.)

##### *Tanórán kívüli foglalkozások*

- Napközis foglalkozások
- (A személyiségfejlesztő játékoknak, gyakorlatoknak kiváló színtere lehet a napközi.)
- Délutáni szabadidős foglalkozások
- (Sportprogramok, számítógépterem-használat, vetélkedők, versenyek, játékos programok, témával kapcsolatos filmvetítések)
- Szülői értekezletek
- (Osztály-, évfolyam- vagy iskolaszintű, esetleg külső előadó, pld. orvos, pszichológus, rendőr, volt drogos.)
- Értekezletek, esetmegbeszélések, tréningek
- (Elsősorban a pedagógusok számára, de a DÖK, illetve a szülők képviselőit is meghívjuk, amikor a program, illetve a téma engedi.)

##### *Az egészségneveléssel összefüggő, tanórán kívüli szakmai programok*

- Egészségügyi szűrővizsgálatok (fogászat, szemészet, hallás vizsgálat stb.);
- Egészségügyi felvilágosító előadások;
- Drogprevencióhoz kapcsolódó rendezvények;
- Országjáró kirándulások, táborok,
- Kreatív, cselekedtető akciók (pl.: szemétszedés, faültetés stb.);
- A külső programokhoz kötődően balesetmegelőzési felvilágosító előadások;
- A külső programokhoz kötött környezetvédelmi előadások, tájékoztatók, gyakorlatok;

A médiában megjelenő, mértéktelen fogyasztásra ösztönző reklámok hatásainak ellensúlyozására egyfajta módszer az iskola példamutatása; úgymint:

- Szelektív szemétgyűjtés megszervezése;
- Laboratóriumi veszélyes anyagok, szárazelemek gyűjtése;
- Környezetbarát, újrahasznosítható anyagok használata;



- Takarékoság, takarékos megoldások alkalmazása (pl. energiatakarékos izzók, víztakarékos berendezések és eljárások, hőszigetelt nyílászárók stb.);
- Cserepes, élő növények az osztálytermekben, folyosókon.

2.15.1.5. Egészségvédelem az osztályfőnöki órákon és egyéb foglalkozásokon

5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
<p><b>1. Az ember testi, lelki sajátosságai, viselkedés formái</b>  <b>A kiskamaszkor előtt</b>            Testtájak, testtopográfia, életműködések. A fiúk és a lányok fejlődésbeni különbségei. Kulturált viselkedés felnőttekkel, egyenmű és különmű társakkal. Felkészülés a változásokra. Az önnevelés fontossága.</p> <p><b>2. A bőr-, és a szépségápolás és az öltözködés</b>  <b>A tisztaság fél egészség</b>            A testápolás anyagai, eszközei. Mit? Mivel? Mikor? Hogyan? Miért? Kizárólagosan személyhez kötött tisztálkodási eszközök. A fehérnemű és a felsőruházat szerepe és cseréje. A lábbeli ápolása.</p> <p><b>3. Mozgás és egészség Napirend-életvitel</b>            Munka-szórakozás-pihenésformái, aránya, és időrendje. Napirend készítése, megvitatása. Az otthoni tanulás szervezése, sorrendje, és ideje.</p>	<p><b>A kiskamaszkor változásai</b>            A szervezet fejlődését befolyásoló tényezők. Változások: -testarány, bőr csontváz, izomzat, tápcsatorna. Lányos, fiús viselkedés különbségei. Udvariasság, tapintatosság, empátia.</p> <p><b>Bőrelváltozások és tennivalók</b>            Pattanás, miteszer, szőrösödés, izzadás, szaruvastagodás okai, következményei és tennivalói. Fehérnemű megválasztása, tisztántartása. Felsőruházat ápolása. A kölcsönadás veszélye. (ruha, cipő)</p> <p><b>Bioritmus-napirend</b>            Napi, heti bioritmus-életvitel. A mozgás szerepe az egészség megőrzésében. Egyéni mozgásterv készítése. Az aktív pihenés formái. Alvás, alvásidő, TV nézés.</p>	<p><b>Milyen vagyok?</b>            Mit szeretnél tudni szervezeted felépítéséről és működéséről? Testi és lelki változások megfigyelése, problémák felismerése, feldolgozása. Fiúk és lányok lelki életének különbségei. Önismeret, önnevelés, önfegyelem.</p> <p><b>Bórtípusok és a bőrápolás</b>            A normál, a zsíros és a száraz bőr jellemzői, kezelésének különbségei. Alapvető testápoló szerek és használatuk. Hajápolás, hajviselet. Az évszakok és a bőrápolás összefüggései. Öltözködés: mit, mikor, hova?</p> <p><b>A rendszeres sportolás szerepe</b>            A különböző sportágak fejlesztő hatása. Miért szeretted az általad választott sportágat? Sporttevékenység-napirend. Doppingszerek. Mozgáskultúra a családban.</p>	<p><b>Milyen nő/férfi szeretnének lenni?</b>            A női és férfi test különbségei, veszélyeztetettsége és egészségvédelme. Öröklött és szerzett tulajdonságok értékrendje. Férfias, nőies magatartás jellemzői. Viselkedés kortársakkal, felnőttekkel, idősekkel.</p> <p><b>Szépségápolás, öltözködés, divat</b>            A szépségápolás természetes anyagai, eszközei. Házilag elkészíthető receptek. A fiú- és a lánykozmetika. A szőrtelenítés, a tetoválás, és következményei. Arc-, haj-, körömfestés, műköröm. Személyiség- életkor-divat.</p> <p><b>Mozgásszervi elváltozások megelőzése, korrigálása</b>            Az egészséges testtartás ismérvei. Mozgásszervi elváltozásokat javító speciális gyakorlatok. (gerincferdülés, púposág, lúdtalp) Mozgáskorlátozottak segítése.</p>

5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
<p><b>4. Az egészséges táplálkozásról</b> <b>Élelmiszer, étel, tápanyag</b></p> <p>Legfontosabb tápanyagaink és szerepük. (fehérjék, zsírok, cukrok, keményítő, víz, ásványi sók, rostanyagok, vitaminok) Élelmiszerek értéke. Étkezési ritmus, idő és mód. Az étkezések aránya.</p>	<p><b>Amit a táplálkozásról tudni kell!</b></p> <p>A táplálkozás, mint életszükséglet. Mit, mikor, hogyan? A tápasatorna kamaszkori változásai. Életkor, terhelés, tápanyagigény összefüggései. Az étel mennyisége, minősége. Jótanácsok az egészséges táplálkozáshoz.</p>	<p><b>A magyar konyha</b></p> <p>A magyar konyha egészségtelen hagyományai. (sok zsír, só, tészta, kevés gyümölcs, zöltség) Korszerűtlen konyhatechnika. Rossz étkezési szokások: rendszertelenség, idő és főtt étel hiánya. Mértéktelenség, stressz.</p>	<p><b>A kulturált étkezés tudni-, és tennivalói</b></p> <p>Az étkezések körülményei, eszközei. "asztali etikett" Tápanyagszükséglet-tápanyagfelvétel. A fogyókúra veszélyei. A böjt. Helytelen táplálkozásból eredő betegségek (gyomorrontás, hányás, hasmenés) és tennivalók.</p>
<p><b>5.-6. Nemiség-szexualitás. Tanulói kérdések megválaszolása (fiúk, lányok).</b> <b>Ismerkedés a nemi szervekkel</b></p> <p>A külső nemi szervek helyzete, veszélyeztetettsége. A fiúk, lányok nemi szervének tisztántartása, ápolása. Évszakok, öltözködés, nemi szervek védelme.</p>	<p><b>Kiskamaszkori változások</b></p> <p>A női és férfi ivarszervek főbb részei és működésük. Változásainak oka és következménye. A nemi szervek ápolása, egészségének megőrzése. Az időjárásnak megfelelő öltözködés fontossága.</p>	<p><b>A nemiség vállalása</b></p> <p>A két nem eltérő testi és lelki tulajdonságai, viselkedésformái. A másik nem megismerése, elfogadása, tisztelete. Fertőzések, elváltozások megelőzése, kiküszöbölése. (nehéz napok, terhelés, tisztálkodás). Mikor forduljunk orvoshoz?</p>	<p><b>Szerelem, szexualitás, felelősség</b></p> <p>Biológiai és társadalmi érettség különbségei. A társ megismerésének fontossága. Barátság, szeretet, szerelem. A korai nem élet veszélyei. A nemi vágy levezetése. Nemi úton terjedő betegségek megelőzése, szexuálhigiéne.</p>
<p><b>7. Betegség, egészség</b> <b>Néhány szó a betegségről</b></p> <p>Fertőzés forrásai, kapui. Fertőzés-betegség. Gyakori betegségtünetek. Betegségek megelőzése: rendszeres orvosi vizsgálat, védőoltások, egészséges életvitel- edzett szervezet. Időbeni orvoshoz fordulás fontossága.</p>	<p><b>Amikor betegek vagyunk...</b></p> <p>Mikor és hová forduljon a beteg? (háziorvos, iskolaorvos, ügyelet, szakrendelés). Tennivalók az orvoshoz menetel előtt, viselkedés az orvosnál. Orvosi utasítás betartásának fontossága. (ágynyugalom, gyógyszerzedés)</p>	<p><b>Betegápolás, elsősegélynyújtás</b></p> <p>A beteg elhelyezése, ápolása, táplálása. Gyógyszerellátás. Speciális tennivalók fertőzőeset betegség, magas láz, hányás, hasmenés esetén. Sebellátás anyagai, eszközei. Egyszerű kötözési formák.</p>	<p><b>Tudnivalók a házipatikáról</b></p> <p>A legismertebb gyógynövények, hatásuk és használatuk. Gyógyteák, főzetek készítése, tárolása. A házipatika nélkülözhetetlen gyógyszerei. A gyógyszerek biztonságos</p>

	Elsősegélynyújtás (orrvérzés, ájulás, mérgezés esetén).	elhelyezése, használati utasításuk ismeretének fontossága, betartása.
--	---	---

5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
<p><b>8. Élvezeti szerek, szenvedélybetegségek</b> <b>Hogyan előzhető meg a baj?</b></p> <p>Élénkítő és nyugtató szerek életünkben. A nikotin az alkohol és a drog fogyasztásának magatartásbeli, erkölcsi és anyagi következményei. hogyan védhető ki a csábítás?</p>	<p><b>Élvezeti szerek és a szervezet</b></p> <p>A nikotin az alkohol és a drogok szervezetre gyakorolt hatása. A csábítás felismerése, a kipróbálás elkerülése. (akaraterő, hasznos időtöltés, megfelelő baráti kör, őszinteség, segítség kérése, nyújtása)</p>	<p><b>Fokozott veszélyben</b></p> <p>Az élvezeti szerek kipróbálása, és a kamaszkori személyiségjegyek (kíváncsiság, veszélyhelyzetek lebecsülése, reális önértékelés hiánya, felnőtt tisztelet csökkenése, felelőtlenység, feltűnni vágyás) összefüggései. Fogyasztás mértéke-személyiség változás ön-, és családpusztítás. Megelőzés fontossága és lehetőségei.</p>	<p><b>Szenvedélyek, szenvedélybetegségek</b></p> <p>Hasznos és káros szenvedélyek. Szenvedélybetegségek jellemzői, a szervezet károsodása, következmények. Megelőzés fontossága, lehetőségei (őszinteség, figyelem egymásra, segítségnyújtás) A dohányzás, az alkoholisálás és a kábítószer élvezet társadalmi megítélése, hazai helyzete.</p>
<p><b>9. Veszélyforrások, veszélyhelyzetek</b> <b>Közvetlen környezetünk</b></p> <p>Gyakori veszélyforrások, veszélyhelyzetek a lakásban, az iskolában és az utcán. fegyvelmezett, figyelmes magatartás. Háztartási gépek használatának ismerete. Tűzbiztonsági tudnivalók. Közlekedési táblák, szabályok ismerete, betartása.</p>	<p><b>Veszélyek felismerése, elkerülése</b></p> <p>Veszélyhelyzetek a szabadidőben. (sport, játék) Bemelegítés fontossága. Sportszerek biztonságos használata. figyelem koncentrációja. Egymás figyelmeztetése, segítése. Balesetvédelmi előírások betartása. Felnőttök véleményének segítségének elfogadása.</p>	<p><b>Balesetek okai, következményei</b></p> <p>Figyelmetlenség, tájékozatlanság. Veszélyhelyzetek felismerésének hiánya, következményeinek lebecsülése. felelőtlenesség, virtuskodás. Segítségkérés elmulasztása. Alapvető elsősegélynyújtási ismeretek baleset esetén. (mentő hívása, sebellátás, vérzéscsillapítás, kötözés elemi ismeretei)</p>	<p><b>Mit kell tudni és tenni elsősegélynyújtáskor?</b></p> <p>Az elsősegélynyújtó feladata: a helyzet és a tennivalók reális felmérése, nyugalom biztosítása, a sérült állapotromlásának megakadályozása. Tennivalók a mentő megérkezéséig: ájulás, mérgezés, áramütés, égés, mozgásszervi elváltozások esetén.</p>
<p><b>10. Az egészséges környezetért</b></p>			

<p><b>Lakásunk, otthonunk védelmében</b></p> <p>Rend, tisztaság. Környezetünk anyagainak, eszközeinek megbecsülése. Takarékosság.</p>	<p><b>Szép és egészséges iskolát</b></p> <p>tisztaság megőrzése, eszközök védelme, takarékosság anyaggal és energiával. Kulturált eszközhasználat és viselkedés.</p>	<p><b>Tennivalók a lakókörnyezetben</b></p> <p>Növénytelepítés, növényápolás. Madárvédelem. Szemét és hulladékgyűjtés. Rombolás, falfirkák.</p>	<p><b>Gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan</b></p> <p>Környezetünk anyagainak, eszközeinek megbecsülése, védelme. A környezetvédelem tudni-, és temivaló. Növény-, és állatvédelem. a fogyasztói társadalom problémái. Takarékosság.</p>
---	--	---	--

### *2.15.1.6. Erőszakmentes Kommunikáció (EMK) az osztályfőnöki órákon és egyéb foglalkozásokon*

Az EMK a kommunikáció egy olyan módja, amely lehetővé teszi, hogy valódi kapcsolatba kerüljünk önmagunkkal és másokkal. Az erőszakmentes kommunikációban a végső cél, hogy a kommunikáló felek a szív szintjén kapcsolódjanak össze. A gyakorlatban ehhez egyrészt empátia, vagyis a másokra való együtt érző odafigyelés, másrészt őszinte önkifejezés szükséges, oly módon, hogy az a másikat lehetőleg együtt érző odafigyelésre indítsa.

#### ***Feladatunk az alábbi feltételek biztosítása:***

- Nyílt kommunikáció a felek között, melynek alapja az őszinteség, a bizalom és az elfogadás;
- Készség a másik meghallgatására, megértésére;
- Nyitottság, empátia;
- Mások megbecsülése;
- Önérvényesítés (a saját vágyaink, szükségleteink kielégítése anélkül, hogy a másik félnek ártanánk);
- Legalább az egyik fél érdekeltsége a folyamat tudatos vezérlésére; nem feltétel, hogy partnerünk is ismerje az EMK nyelvezetét, az sem, hogy együttérzést tanúsítson irányunkba, mert ha kitartunk az EMK alapelvei mellett, akkor ő is előbb vagy utóbb csatlakozni fog hozzánk e folyamatban, és elérjük, hogy mindketten empátiával figyeljünk egymásra.
- Készség az együttműködésre.

#### ***Célok:***

- A szociális kompetenciák számos művelődési területhez, iskolai és iskolán kívüli tevékenységhez kapcsolódnak.
- Elsődleges célja nem elvárásaink teljesítése, hanem a kapcsolatteremtés- minőségi kapcsolódás egymáshoz-, és azután kerülhet sor bármilyen közös megoldás kialakítására.

#### ***A fejlesztés általános területei:***

- Önismeret
- Empátia
- Konfliktuskezelés
- Kooperáció
- Felelősségvállalás

#### ***A fejlesztés speciális területei:***

- Kommunikáció – az EMK nyelvezetének megismerése és elsajátítása, használata

### *2.15.2. Az iskola környezeti nevelési elvei*

#### **Általános célok, értékek a környezeti és egészségügyi nevelésben**

Az egyetemes természetnek (a Világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt

- a Föld egészséges folyamatainak visszaállítására, harmóniára törekvés
- a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése
- a testi-lelki egészség megőrzése

#### **Az iskola hitvallása**

A környezet-és az egészség egymástól el nem választható fogalmak. A természet-környezet óvása, védelme nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életről sem, mivel az ember a természet része. Az általa okozott természeti-környezeti szennyeződések károsan hatnak vissza a saját szervezete működésére.

Ennek szellemében kívánjuk nevelni a ránk bízott gyermekeket és programjainkkal a szülők és a környék lakóinak környezet-és egészségtudatos magatartását is fejleszteni kívánjuk.

## **2.16. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei**

### **2.16.1. Jutalmazás és fegyelmi intézkedések**

#### **1. A tanulók jutalmazása**

##### 1. A jutalmazás elvei:

Az a tanuló, aki tanulmányi munkáját tartósan kiemelkedően végzi, kiemelkedő közösségi munkát végez, példamutató magatartást tanúsít, kimagasló sportteljesítményt ér el, vagy kulturális tevékenységével, versenyeken, pályázatokon elért eredményeivel hozzájárul a Pacsai Általános Iskola jó hírnevének megőrzéséhez dicséretben, vagy jutalomban részesül.

##### 2. A jutalmazás formái:

###### 2.1. Dicséretetek

Iskolánkban elismerésként a szóbeli dicséretetek mellett a következő írásos dicséretetek adhatók, melyet a tájékoztató füzetbe és az osztálynaplóba be kell jegyezni:

- szaktanári,
- diákönkormányzati
- osztályfőnöki,
- igazgatóhelyettesi,
- igazgatói,
- nevelőtestületi

###### 2.2. Jutalmak:

Eredményes munkájukért a tanulók oklevelet, könyvutalványt, könyvet, pénzt, illetve táborozást, kirándulást, vagy a táborozás, kirándulás költségeihez hozzájárulást kaphatnak.

###### 2.3. Az iskola és a Diákönkormányzat által alapított díjak:

- "Az év alsós tanulója" díj
- "Az év tanulója" díj,
- „Társaimért, iskolámért”

#### 3. A jutalmazás módjai

##### *3.1. A tanév során adható jutalmak*

A tanév ideje alatt egyes versenyeken, pályázatokon, közösségi, kulturális rendezvényeken nyújtott kiemelkedő tevékenységért dicséretetek adhatók, melyet a dicséret adója egyedi elbírálás alapján dönt el. Az igazgató helyettesi és annál magasabb szintű dicséretetek az osztályfőnökök és a szaktanárok kezdeményezhetik. A dicséretetek kell átadni az adott közösség nyilvánossága előtt, azaz a szaktanári és az osztályfőnöki dicséretet osztályközösség, a napközis nevelői dicséretet a napközis csoport, az igazgatóhelyettesi, igazgatói és nevelőtestületi dicséretet az iskola tanulói közössége előtt.

##### *3.2. A tanév végén adható jutalmak*

Az iskola pedagógusai által javasolt és a nevelőtestület által odaítélt jutalmak, melyek a tanévzáró ünnepélyen adhatók, ill. a nyolcadik osztályos tanulók esetén a ballagási ünnepélyen adhatók át a következők:

- Kiváló tanulmányi munkáért oklevelet és könyvutalványt, ill. könyvet kaphat az az 1. évfolyamos szövegesen értékelt tanuló, aki a tanév során kiemelkedő teljesítményt nyújtott, valamint az az alsó tagozatos tanuló, akinek az év végén a bizonyítványban minden tantárgyból jeles, ill. kitűnő osztályzat szerepel és a magatartása példás, vagy jó.

- Felső tagozatban az a tanuló, akinek jeles és kitűnő osztályzatai mellett max. 2 jó osztályzata szerepel és magatartása legalább jó.

- Jeles szintű tanulmányi munkáért oklevelet és könyvet illetve könyvutalványt kaphat az az 1-4. évfolyamos tanuló, akinek a tanév végén a bizonyítványban legfeljebb 1 tantárgyból jó, magatartásból pedig legalább jó osztályzat szerepel.

- Nevelőtestületi dicséretben részesül az a 1-8. évfolyamos tanuló, aki egész éves kitarató, szorgalmas tanulmányi munkája mellett, kiemelkedő kulturális és/ vagy közösségi tevékenységet folytat, tanulmányi és/vagy kulturális és/vagy sport versenyeken vesz részt.

- Kiváló közösségi munkáért, oklevelet és könyvutalványt, ill. könyvet az a tanuló kaphat, akinek magatartása legalább jó és iskolai szintű kulturális, közösségi, sport rendezvényeken vagy azok lebonyolításában aktívan, eredményesen vett részt.

### 3. 3. Az iskola, és a DÖK által alapított díjak:

- Az „**év alsós tanulója**” díjat az a 4. osztályos tanuló kaphatja, akinek folyamatosan kiemelkedő a tanulmányi munkája, megyei szintű, illetve egyéb szervezésű tanulmányi versenyeken eredményesen szerepel és példamutató magatartást tanúsított.

- "**Az év tanulója**" díjat az a 8. osztályos tanuló kaphatja, akinek tanulmányi eredménye folyamatosan kiemelkedő, megyei szintű illetve egyéb tanulmányi versenyeken vagy művészeti versenyeken eredményesen szerepel, magatartása példás.

- „**Az év alsós tanulója**” és „**Az év tanulója**” díjat a nevelőtestület bármely tagjának indoklással együtt előterjesztett javaslata alapján a nevelőtestület ítéli oda.

- „**Társaimért, iskolámért**” díjat az a tanuló kaphatja, aki több éven keresztül az osztály – és iskolai közösségének építésében, fejlesztésében aktívan részt vett, valamint az intézmény rendezvényeinek szervezését, lebonyolítását ötleteivel, önzetlen munkájával segítette.

A díjat a nevelőtestület bármely tagjának indoklással együtt előterjesztett javaslata alapján a nevelőtestület ítéli oda. A díj odaítélésének feltétele az összes fenti szempont teljesülése. Mindhárom díj esetén a jutalom oklevél és pénz vagy tárgyjutalom. A jutalom értékéről a tantestület adott évben dönt.

A nevelőtestület dönthet úgy, hogy

- megosztva adja ki, illetve
- az adott tanévben a díjak valamelyikét nem ítéli oda.

## 2. Fegyelmi intézkedések és büntetések

1. Az a tanuló, aki kötelességeit, a házirendben foglaltakat megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulókhöz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmező intézkedésben részesítendő. A fegyelmező intézkedés nem megtorló jellegű, hanem súlyosabb fegyelemsértések megelőzésére szolgál, mint nevelési eszköz.

A fegyelmező intézkedések szóban és írásban a következők lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés, szaktanári intés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- igazgatóhelyettesi intés,
- igazgatói intés.
- Eltiltás közösségi programokon, valamint kirándulásokon való részvételtől; az eltiltás időtartamát az intézmény vezetője hagyja jóvá.

Az írásos intések előtt szóbeli figyelmeztető intézkedésben, vagy írásos figyelmeztetésben kell részesíteni a tanulót, kivéve, ha a cselekmény súlya azonnali írásos intést tesz szükségessé. Az igazgatói intést a tantestület bármely tagja kezdeményezheti.

A fegyelmi intézkedéseket a tanuló elektronikus ellenőrzőjébe és az osztálynaplóba be kell írni.

### 2. Fegyelmi büntetések:



Az Nkt., valamint a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szabályozza az egyeztető eljárást és a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségét.

Amennyiben a károkozás szándékossága megállapítható az okozott kár megtérítésén túl a tanuló fegyelmi büntetésben részesíthető.

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, ill. megvonása - áthelyezés
- másik osztályba, tanulócsoporthoz, vagy iskolába. A felelősségre vonás eljárás módjára és formájára nézve a hatályos jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadók.

### **2.16.2. A magatartás és szorgalom értékelése**

1 és 2. évfolyam első félévében a nevelőtestület által összeállított szempontsor alapján követjük a tanulók magatartásában, illetve munkavégzésében történő változásokat. A bizonyítványban négy lehetséges fokozattal értékelünk:

- példás
  - jó
  - változó
  - rossz/hanyag
- *Első osztálytól* évente legalább négy alkalommal értékelünk:
    - · november vége,
    - · félév vége,
    - · április vége,
    - · év vége.

Az értékelés az alábbi szempontok szerint, félévkor és az év végén az osztályban tanítók közös véleménye alapján történik.

### **Magatartás**

1. közösségi munkában való részvétel
2. hatása a közösségre
3. törődés társaival
4. házirend betartása
5. viselkedés, hangnem
6. igazolatlan mulasztás
7. fegyelmező intézkedések

Példás magatartású az a tanuló, aki

1. Munkájával, jó kezdeményezéseivel, közösségének érdekeit szolgálja.
2. Magatartásával, kulturált viselkedésével példát mutat.
3. Durva kifejezéseket nem használ.
4. Betartja a Házirend előírásait: magatartásában következetesen érvényesül az iskola felszerelésének és épületének védelme, a kifogástalan munkafegyelemre törekvés, a tanuló társak iránti segítőkészség és felelősségérzet.
5. Adminisztratív büntetésben nem részesült, igazolatlanul nem mulasztott.
6. Önként vállal feladatokat és azokat teljesíti.
7. Részt vesz az osztályközösség fontosabb megmozdulásain.  
(mindegyik feltétel kell, hogy teljesüljön)

Jó: magatartású az a tanuló, aki

1. Betartja a Házirend előírásait (Lásd fent)
2. Igazolatlanul nem mulasztott.

3. Az osztály fontosabb megmozdulásain és az önként vállalt foglalkozásokon rendszeresen részt vesz, a rábízott feladatokat ellátja.

4. Viselkedése általában kifogástalan.

(mindegyik feltétel kell, hogy teljesüljön)

Változó: magatartású az a tanuló, aki

1. A Házirendet nem mindig tartja be, de társai, tanárai figyelmeztetésére engedelmeskedik.

2. Többféle figyelmeztető intézkedésben részesült, de fegyelmi büntetésben nem.

3. Igazolatlan mulasztása van - legfeljebb 6 óra.

4. A közösségi élet és társai iránt közömbös, vállalásait felületesen teljesíti.

Rossz: magatartású az a tanuló, aki

1. A Házirendet gyakran megszegi.

2. Szorgalma hanyag, fegyelmi büntetést kapott, igazolatlanul 6 óránál többet mulasztott.

3. A közösség fejlődését gátolja, viselkedésével rontja az iskolai foglalkozások és megmozdulások fegyelmét és légkörét.

### **Szorgalom**

1. tanulmányi munkája

2. házi feladat

3. felszerelés

4. tantárgyi és önálló munkavégzés

5. többféle feladatot vállal

6. önellenőrzés

Példás: a tanuló szorgalma, ha

1. Minden tárgyat képességeihez és körülményeihez képest rendszeresen tanul, minden órára rendszeresen készül, a tanítási órákon aktívan részt vesz, felszerelését mindig elhozza, az iskolai versenyeken részt vesz, vagy

2. minden tárgyban jelentős fejlődést mutat.

Jó: a tanuló szorgalma, ha

1. minden tárgyat képességeihez és körülményeihez képest rendszeresen tanul, minden órára rendszeresen készül, az órákon figyel, vagy

2. néhány tárgyból jelentős fejlődést mutat.

Változó: a tanuló szorgalma, ha

1. A tantárgyak tanulásában hullámzó teljesítményt mutat, kötelességének teljesítésére többször kell figyelmeztetni, az órán folyó munkába nehezen kapcsolható be, az órákra rendszertelenül készül, vagy

2. Tanulmányi munkájában visszaesés tapasztalható, vagy

3. Több tárgyból, amelyből korábban bukásra állt sikertült javítania.

Hanyag: a tanuló szorgalma, ha

1. Képességeihez és körülményeihez képest keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében, az órákra sorozatosan nem készül, vagy

2. Tanulmányi munkájában jelentős visszaesés tapasztalható, vagy

3. Kettőnél több tárgyból elégtelen osztályzatot szerzett.

## Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

Jelen pedagógiai programból eredően a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése értelmében a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetője a pedagógiai program fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat jóváhagyja.

Kelt: Zalaegerszeg, 2023 AUG. 31



Kajári Attila

tankerületi igazgató



### 3. ZÁRADÉKOK

A pedagógiai programot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva a nevelőtestület 2023. év augusztus hó 29. napján elfogadta.

Kelt: Pacsa, 2023. augusztus 29.



*Pálos Henrietta*

Pálos Henrietta  
Igazgató

#### **Véleményezés**

A pedagógiai programot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva a Diákönkormányzat 2023. év augusztus 30. napján véleményezte.

Kelt: Pacsa, 2023. augusztus 30.

*Tollár Benedek*  
DÖK elnöke

*Németh Zsuzsanna*  
Németh Zsuzsanna  
DÖK patronáló tanára

#### **Véleményezés**

A pedagógiai programot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva a Szülői Munkaközösség 2023. év augusztus 30. napján véleményezte.

Kelt: Pacsa, 2023. augusztus 30.

*Sabján Péter*

Sabján Péter  
SZM elnöke

#### **Véleményezés**

A pedagógiai programot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva a Pácsi Általános Iskola Intézményi Tanácsa 2023. év augusztus 30. napján véleményezte.

Kelt: Pacsa, 2023. augusztus 30.

*Bokor Ferencné*

Bokor Ferencné  
Intézményi Tanács elnöke

#### **Jóváhagyta:**

A pedagógiai programot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyom.

Kelt: Pacsa, 2023. augusztus 31.



*Pálos Henrietta*

Pálos Henrietta  
Igazgató

