

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 037591
Intézmény neve: Pacsai Általános Iskola
Székhely címe: 8761 Pacsa, József Attila utca 13.
Székhelyének megyéje: Zala
Intézményvezető neve: Pálos Henrietta
Telefonszáma: 92/568014
E-mail címe: paloshenrietta@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.10.29.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Kajári Attila
Telefonszáma: 0630/398-0294
E-mail címe: attila.kajari@klik.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Pacsai Általános Iskola (8761 Pacsa, József Attila utca 13.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2017-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszakmai vizsgát	Osztályt erem, szaktant erem/cso portszob a összesen	Osztályo k, csoporto k száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanuló k száma	tett tanuló k száma			Össze sen	ebb l n k
			leányok	gyógype dagógiai nevelésb en, oktatásb an résztvev k	fel ntök tatásban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	141	65	13	0	21	20	0	0	15	8,00	6	5
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	141	65	13	0	21	20	0	0	15	8,00	6	5
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2017-es statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakközépiskola 9-12. évfolyamán			Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi, utazó	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati					

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatn			
						tanít		tanít							foglalkoztatott
Teljes munkaidő	0	9	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
ebből n	0	9	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
Részmunkaidő	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
ebből n	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Óraadó															0
ebből n															0
Összesen (s01+s03+s05)	0	10	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
ebből n (s02+s04+s06)	0	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2017-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok								Össze senb lány		
		1	2	3	4	5	6	7	8			
Gyermekek, tanulók száma		17	14	22	20	19	17	20	12	141	65	
ebb I	leány	8	3	14	8	8	11	7	6	65	0	
	más településr l bejáró	5	5	6	7	5	5	5	1	39	20	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	2	4	0	1	1	1	2	2	13	2	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	1	1	2	1	2	1	5	13	4	
	napközis tanuló	17	14	22	20	19	16	20	12	140	64	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	10	8	8	7	19	17	20	12	101	47	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb I	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	magántanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb I sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	1	2	1	3	2	4	2	8	23	12	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	3	1	1	2	2	1	4	14	2	
	feladat-ellátási hely típusát váltott	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	20	19	16	20	12	87	40	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	17	14	22	0	0	0	0	0	53	25	
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	6	3	6	5	2	5	6	0	33	19		
más településr l bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	1	0	2	0	1	4	2		
más településr l bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	17	0	0	0	0	0	0	0	17	8		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037591>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Pacsai Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037591&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A tanuló felvételér l az általános iskola intézményvezet je a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglalt eljárásrendnek megfelel en dönt. A felvételnél vagy elutasításról szóló határozatot az iskola küldi meg a szül részére. A 2001. évi CXC törvény értelmében az iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási

helye a körzetében található. A Pacsai Általános Iskola beikolázási körzete: Pacsa, Zalaigrice. A jelentkezés elutasítása esetén a szülő, a köznevelési törvény értelmében érdeksérelemre hivatkozva nyújthat be kérelmet a kézhezvételtől számított 15 napon belül. A benyújtott kérelmeket a Zalaegerszegi Tankerületi Központ a beérkezéstől számított 30 napon belül köteles elbírálni.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A beiratás a mindenkori tanévrendje szerint, a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megjelölt időpontban történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2018/2019-as tanévben a fenntartó 1-8. évfolyamon, évfolyamonként egy osztályt indított iskolánkban.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

1. Az iskolában a térítési díj és tandíj ellenében folyó oktatási tevékenységeket tanévenként az iskolai munkatervben kell meghatározni.

2. A jogszabályi előírások alapján az iskola fenntartója által megállapított szabályok szerint az oktatással összefüggő térítési díjak és tandíjak mértékéről és az esetleges kedvezményekről tanévenként az iskola intézményvezetője dönt.

Döntéssel ki kell kérni:

- az intézményi tanács,
- a nevelési testület,
- a szülői munkaközösség véleményét,

vagy a döntéshez be kell szervezni:

- az intézményi tanács,
- a nevelési testület,
- az SZM egyetértését.

3. A térítési és tandíjakat évente, vagy félévente, vagy minden hónap 15. napjáig előre kell személyesen az iskola titkárságán befizetni. Indokolt esetben a befizetés határidejéről az igazgató engedélye alapján előlehet térni.

4. Az étkezési térítési díjakat havonta előre, minden hónap 15. napjáig kell befizetni. 15-ét követően csak az a tanuló étkezhet, akinek térítési díjhátraléka nincsen.

6. Az étkezés igénybe vételét lemondani legalább 1 nappal előlebb kell. A hiányzást követően ugyancsak jelezni kell az intézményvezetőnek, hogy a tanuló melyik naptól kívánja újra igénybe venni az étkezést.

Az étkeztetést ellátó az igénybe vett étkezésre előre beszédett díjat túlfizetésként a következő hónapra beszámolja.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A hatóság a helyszíni ellenőrzés időpontjában a vizsgált tanügyi dokumentumok alapján nem tárt fel szabálytalanságot. A vizsgálat a jegyzőkönyv átadásával lezárásra került.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2016.02.18.	2016.02.29.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7:00-17:00 óráig tart nyitva. Az intézmény vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban is nyitva tartható.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A tanév során 181 tényleges tanítási napnak kell lennie. A tanítási év első tanítási napja 2018. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2019. június 14. (péntek) tanítás nélküli munkanap.

Augusztus

23. Alakuló értekezlet

27. Tanév előkészítése, termek, eszközök, Tanmenetek aktualizálása

28. Korrepetálások

Munkaközösségi értekezletek

29. Korrepetálások

Munkaközösségvezetői értekezlet

30. Javítóvizsga és a kapcsolódó adminisztráció elvégzése

Tanévnyitó Nevelési testületi értekezlet

31. A tanulók osztályba sorolása, Anyakönyvek zárása

A tanterem rendezésének végleges időpontja (Padok cseréje, berendezés, rendrakás a szekrényekben, dekoráció)

27-31-ig Tanmenetek aktualizálása; órarend készítése; ügyeleti beosztás; reggeliztetés, ebédeltetés beosztása

Tantermek rendezése

Tanévnyitó ünnepély előkészítése

Szeptember

03.1. tanítási nap

Tanévnyitó ünnepély

Tankönyvosztás

03. Naplók, anyakönyvek megnyitása

Órarendkészítés

04. Ebédeltetés, ügyelet elkészítése

06. Oltás: 6. 7. 5. o.

07. Terembeosztás készítése, ügyelet beosztása

Tanulói adatok aktualizálása, tanügyi dokumentumok indítása

A nem iskolai szervezésű programok indítása

10. Szülői munkaközösségi vezetőségi ülés

10. Összevont szülői értekezlet

Osztály Szülői értekezlet

15. Anyakönyvek megnyitása,

Gyvk-s, HH-s és HHH-s és veszélyeztetett tanulók számbavétele.

17. Munkaterv, tanmenetek leadása a mk. vezetők részére

21. Úszásoktatás szervezési feladatai

25. Tanmenetek, munkaterv leadása

27. Diákszövetség

26. Intézményi Tanács ülése

28. Hospitálási rend elkészítése

Október

01. Zenei Világnap - Iskolai rendezvény

06. Megemlékezés az aradi vértanúkról. (osztályfőnöki óra keretében)

13. Munkanap, egészség projekt nap

15. Statisztikai adatszolgáltatás határnapja

19. Megemlékezés: 1956-os forradalom és szabadságharc; a Köztársaság kikiáltása

24. Pályaválasztási szülői értekezlet 8. osztály- A felvételi eljárás rendjéről

26. Jelzés az Oktatási Hivatalnak a DIFER alkalmazásában érintett tanulókról

29.- november 02. szünet

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 5. (hétfő)

November

05. A szünet utáni első tanítási nap (hétfő)

05-16. Idegen nyelvi témahét a 7. 8. osztályosoknak

12. Fogadóóra

14. Helyi mesemondó verseny

16. Témahét projektzárás

16. Középszintű felvételi vizsgát szervező intézmények közötti tétellek

23. Pályaválasztási kiállítás Zalaegerszeg

- 23.Országos kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés adatszolgáltatás
- 23.Az országos mérések adatszolgáltatási határid
- 24.Szüli Munkaközösség jótékonysági bálja
- 26. Advent cím projekt kezdő napja
- 26. „Értékel kerekasztal”-a HH-s tanulók kötelező kompetenciaalapú értékelésének megbeszélése a szülőkkel és a gyerekekkel
- 30.Az első évfolyamos tanulók DIFER vizsgálatának határideje
- 30. Első gyertyagyújtás

December

- 01. Advent projektnap, Első gyertyagyújtás
- 06.Mikulás, Télapó ünnepe
- 06.Mikulás váltó
- 07.„Advent fényei” művészeti bemutató, Pacsa
- 07. Második gyertyagyújtás
- 14. Harmadik gyertyagyújtás
- 07.A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára
- 11.Az Arany János Tehetséggondozó Programjára történő pályázatok benyújtása
- 15.1. tanítás nélküli munkanap digitális tananyagok áttekintése az elmúlt időszak tapasztalatainak értékelés
- 20.Negyedik gyertyagyújtás, Karácsony ünnepe, Az Advent cím projekt zárása
- 21. 2. tanítás nélküli munkanap Advent projekttel kapcsolatos szakmai tevékenység
- 27- 2019.01.02. Téli szünet
- Szünet előtti utolsó tanítási nap: december 21. (péntek)
- Szünet utáni első tanítási nap: 2019. január 03. (csütörtök)

2019.

Január

- 03.Első tanítási nap
- 09- 04.26.Fizikai állapot és edzettség mérése 5-8. osztály
- 19.Az általános felvételi eljárás kezdete.
- 19. Írásbeli felvételi a hatodik és nyolcadik évfolyamok számára (általános tanterv képzés), Arany János Tehetséggondozó Program
- 22.A magyar kultúra napja alkalmából vetélkedő - TÁMOP 3.3.14. Testvériskolai projekt
- 24.Pótló Írásbeli felvételi a hatodik és nyolcadik évfolyamok számára (általános tanterv Képzés), Arany János Tehetséggondozó Program
- 25.Az I. félév utolsó napja
- 25.Osztályozó konferencia
- 28. Arany János Kollégiumi program pályázati határid
- 28.Az 5. osztályosok úszásoktatásának szervezési feladatai

Február

- 01.Tájékoztató füzetek kiosztása
- 07.Értesítési határidő a felvételi írásbeli eredményéről
- 08. 3. tanítás nélküli munkanap Nevelési értekezlet
- 11. Szülői értekezlet
- 15.Farsang alsósoknak
- 18.Jelentkezési lapok és tanulói adatlapok elküldésének határideje
- 21. – márc. 14.Szóbeli meghallgatások az általános felvételi keretében.
- 22.Farsang felsősöknek
- 25- 03 01. Pénz7
- 25.Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól. (osztályfőnöki óra keretében)
- 26. Intézményi tanács ülés
- 25.1400.„Értékel kerekasztal”-a HH-s tanulók kötelező kompetenciaalapú értékelésének megbeszélése a szülőkkel és a gyerekekkel

Március

- 01.4. tanítás nélküli munkanap Pályaorientációs Projektnap
- 11.Fogadóóra
- 14.Nemzeti ünnep alkalmából ünnepi megemlékezés, iskolai keretben
- 18-22.Fenntarthatósági témahét
- 18. Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala
- 21-22.A tanulói adatlapok módosításának lehetősége
- 22. „Sulikukucsáló”, az iskola bemutatása leendő első osztályosoknak

Április

- 01.A beiratkozás kezdő napja az általános iskola 1. évfolyamára
- 11. Versmondó verseny
- 13. Kirándulás Ausztria
- 16.Megemlékezés a holokauszt áldozatairól. (osztályfőnöki óra keretében)
- 18- 23.Tavaszi szünet
- Szünet előtti utolsó tanítási nap: április 17. (szerda)
- Szünet utáni első tanítási nap: április 24. (szerda)
- 30.A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételi listát vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
- Az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba történő pályázatok benyújtása
- 30.Tankönyvrendelés határideje
- 30. A beiratkozás befejező napja az általános iskolák kezdő évfolyamaiba

Május

- 06.Anyák napja
- 13. Fogadóóra
- 13. Hulladékgyűjtés
- 14.Hulladékgyűjtés
- 22.Idegen nyelvi mérés
- 29.Országos mérés, értékelés
- 24. Gyermeknap
- 27. „Értékeléskerekasztal”-a HHH-s tanulók kötelező kompetenciaalapú értékelésének megbeszélése a szülőkkel és a gyerekekkel
- 30. Netfitt feltöltés
- 30. Pedagógusnap
- 31. 5. tanítás nélküli munkanap Múzeumpedagógia

Június

- 04.A Nemzeti Összetartozás Napja. (osztályfőnöki óra keretében)
- 07.Osztályozó konferencia
- 12. Adatszolgáltatási határidő az idegen nyelvi mérésről
- 13. Sport projektnap
- 14. 6. tanítás nélküli munkanap DÖK nap
- 15.Ballagás, tanévzáró
- 17-28.Nyári napközis tábor
- 17- 30.Tanévzárással kapcsolatos pedagógiai tevékenység
- 19. Munkaközösségi értekezletek, tanévzárással kapcsolatos pedagógiai tevékenység
- 26.Tanévzáró nevelési testületi értekező
- 20-22.Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Augusztus

- 22.830Alakuló értekező

29.830Tanévnyitó nevel testületi értekezlet

Hétf 1600-1700-ig tartó kötött munkaid rendje a tanév során:

- Munkaértekezlet, munkaközösségi, vezet i értekezlet minden hónap 1. hétf
- „Értékel kerekasztal” november, február, május utolsó hétf

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Intézményvezet i és Intézményi tanfelügyeleti eljárás zajlott.

Utolsó frissítés: 2018.10.29.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037591>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Lemorzsolódás összesít

"Lemorzsolódás""Hiányzások alakulása (az adott tanév júniusi állapota szerint)"

Évismétl k száma az augusztusi javítóvizsgák utánMagántanulók száma:Lemorzsolódás összesen:250 óránál többet mulasztottak száma/f "Igazolt órák összesen

intézmény""Igazolatlan órák összesen

intézmény"Összesen

2014/15. 2 1 1 2 12210 61 12271

2015/16. 0 0 0 3 11247 75 11322

2016/17. 0 0 0 2 12088 57 12145

2017/18 0 0 0 1 9478 32 9510

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037591

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

A tanítási órán kívüli egyéb foglalkozások

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdekl édése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehet ségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez.

A foglalkozások helyét és id tartamát az igazgató és helyettese rögzítik az órarendben, terembeosztással együtt. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.

A napközis foglalkozás és a tanulószoba a tanórákra való felkészülés, a pihenés, a játék, a szabadid hasznos eltöltésének színtere. Napközi az 1-8. évfolyamon m ködik. A napközi és a tanulószoba m ködési rendjét iskolánk Házi rendje határozza meg.

Szakköröket a tanulók érdekl dését l függ en az iskolai tantárgyfelosztás lehet ségeinek figyelembe vételével a munkaközösség vezet k és a DÖK javaslata alapján indítunk. A szakkörök vezet it az igazgató bízza meg. A foglalkozások el re meghatározott tematika alapján történnek, melyr l szakköri naplót kell vezetni. A szakkörök térítésmentesek.

Az énekkar a tantárgyfelosztásban meghatározott id keretben m ködik. Az énekkarba való belépés önkéntes, a kórusvezet javaslatára történik.

Az iskolai sportkör /ISK/ a gyermekek mozgásigényének kielégítésére, a mozgás, a sport megszerettetésére alakult meg. Az ISK, mint szervezeti forma, az iskola tanulóinak nyújt lehet séget sportköri foglalkozásokon, versenyeken való részvételre.

A gyógytestnevelés az iskolai testi nevelés és fejlesztés egyik formája. Gyógytestnevelési órára való beosztást az iskolaorvos

igazolása alapján kap a tanuló. A foglalkozásokon való megjelenés és aktív részvétel kötelező. A gyógytestnevelési órán részt vevő tanuló orvosi javaslat alapján testnevelési órán is részt vehet.

A fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások, képességkibontakoztató felkészítés célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. E foglalkozásokon való részvétel ingyenes.

A tanulók iskolai és nem iskolai szintű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. Az iskolán kívüli tanulmányi és sportversenyeken való részvétel a tanév során nyújtott kiemelkedő teljesítmények alapján lehetséges.

Az intézmény együttműködik az illetékes történelmi egyházzal. A foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény tanítási rendjéhez igazodva. A fiatalok hit- és vallásoktatását és ezzel összefüggésben a tanulók felügyeletét az egyházi jogi személy által kijelölt hitoktató végzi.

Országjáró kirándulások, tanulmányi kirándulások:

Hazánk tájainak, kulturális örökségének megismerésére, az osztályközösségek formálódására szolgálnak. A tanulmányi kirándulásokat az adott osztály osztályfőnöki tanmenetében kell tervezni, a diákképviselővel az osztály szülői közösségével kell egyeztetni a szervezést és a pontos célkitűzéseket. A kirándulások az iskola éves munkatervében foglaltak alapján, vagy tanítás nélküli munkanapon, vagy tanítási szünetekben szervezhetők.

A kirándulás költségeit úgy kell megállapítani, hogy az a szülőket a legkisebb mértékben terhelje. A kirándulás várható költségeiről a szülőket a tájékoztató füzet útján tájékoztatni kell, aki írásban nyilatkozik a kirándulás költségeinek vállalásáról. A kirándulásra annyi kísérővel, vagy szülővel kell biztosítani, amennyi a zavartalan lebonyolításhoz szükséges, de 10 tanulónként legalább egy fő.

Gondoskodni kell az első segélynyújtáshoz szükséges felszerelésről is. Az osztálykirándulás tervezetét, mely tartalmazza a kiránduláson részt nem vevő tanulók nevét is, írásban kell leadni az igazgatóhelyettesnek.

A tanulók szociális helyzetét, tanulmányi eredményét a kirándulás költségeihez az iskola is hozzájárulhat.

Az iskola tanulói közösségei /osztályok, diákkörök, szakkörök, stb./ egyéb rendezvényeket is tarthatnak. Az ilyen jellegű rendezvényeket engedélyezési céllal be kell jelenteni az iskola valamely vezetőjének, és az engedélyezett összejöveteleken biztosítani kell a pedagógus részvételt.

A mindennapi testedzés formái:

- az iskola érvényes óratervében meghatározott testnevelés órák és a napközis sportfoglalkozások
- iskolai sportköri foglalkozások a tanulók igénye és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével,
- úszásoktatás,
- sportversenyek,
- túrák.

Tanfolyamokat az iskola a tanulók érdekében, a szaktanár vállalkozásának függvényében indíthat. Az iskola által szervezett tanfolyamon való részvételt a szülő írásban kéri a tanfolyam vezetőitől.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A házi feladatok kiadásának szempontjai is illeszkednek a NAT által megadott életkori szakaszoláshoz, valamint a pedagógiai feladatokhoz. Ennek értelmében figyelembe vesszük:

- a tanulók napi és heti terhelését,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságokat,
- az értelmi fejlettséget,
- a fejlődés ütemét,
- házi feladat-elkészítettségét

Alapelvek:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék el a szülőket tájékoztatásuk gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a tanítónkat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre

szabottan is.

–A házi feladatok mindig kerüljenek ellen rzésre!

Az els két évfolyamon házi feladatok a bevezet szakasznak megfelel en legyenek játékosak, illeszkedjenek az életkori sajátosságokhoz, a gyermek számára könnyen teljesíthet ek legyenek. Ne okozzon nehézséget, külön terhet annak megoldása a tanuló számára, ugyanakkor feleljen meg a céljának, azaz alkalmas legyen a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidezésére, elmélyítésére. Fontos szempont, hogy megoldása sikerélményhez juttassa a tanulót, amely motivációt jelent a kés bbiekre nézve. A feladatok könnyen és gyorsan ellen rizhet ek legyenek, az ellen rzés pedig épít jelleggel történjen. A hétvégére adott házi feladatok kérdése a tanító hatásköre. Amennyiben ad házi feladatot, az minden esetben feleljen meg a fenti szempontoknak! Hosszabb szünetekre, lehet ség szerint ne adjon házi feladatot a tanító.

A harmadik negyedik évfolyamon a kezd szakasznak megfelel en a házi feladat adása le-gyen a tanító hatásköre! Mindenféleképpen javasolt a hétvégére kiadott házi feladatoknál a differenciálás alkalmazása, illetve ezekben az évfolyamokban is elengedhetetlen a tanulók ter-helésének vizsgálata. Ennek megfelel en az egyes tanulók képességeiknek, értelmi fejlettsé-güknek legmegfelel bb, az el rehaladásukat leginkább szolgáló házi feladatokat kapjanak. Az egyes gyermekeknél a feladatok mennyisége, típusa, sokrát sége szolgálhatja a tehetséggondozást, míg más tanulóknál a sikeres felzárkózást. A feladatok legyenek sokrát ek, érdekesek, alkalmasak legyenek a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidezésére, elmélyítésére. Hosszabb szünetekre, lehet ség szerint ne adjon házi feladatot a tanító!

Az ötödik és hatodik évfolyamon a házi feladatok szolgálják az alapozó szakasznak megfele-l en az alapismeretek elmélyítését, megszilárdítását, rögzülését, az esetlegesen hiányzó részek pótlását, bizonyos alapismeretek készség szintre emelését. Törekedni kell az egyes szaktantár-gyak közötti arányos elosztásra! A házi feladatok mindig kerüljenek ellen rzésre! Hosszabb szünetekre, - téli szünet, tavaszi szünet, - lehet ség szerint ne kapjanak házi feladatot a tanu-lók.

A hetedik-nyolcadik évfolyamon, a házi feladatok els dleges célja a sokoldalú képességfejlesztés legyen, differenciált módon. Ezek a feladatok illeszkedjenek a gyermek egyéni képes-ségeihez, tehetségéhez, fejl désének üteméhez, segítse a tanult ismeretek elmélyítését, vala-mint a felzárkóztatásra szoruló tanulók fejl dését. A feladatok segítsék el az egyéni törekvé-sek megvalósulását! Törekedni kell az egyes szaktantárgyak közötti arányos elosztásra! Hosz-szabb szünetekre, - téli szünet, tavaszi szünet, - lehet ség szerint ne kapjanak házi feladatot a tanulók.

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

–A tanulókat (versenyre készül k, a tantárgy iránt aktívan érdekl d k) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

–Az otthoni tanulási id (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.

–A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésben betöltött szerepe, súlya

Az írásbeli beszámoltatás formájaFunkciójaGyakoriságaRendjeAz értékelés-ben betöltött szerepeKorlátai

RöpdolgozatAz el z 1 óra anyagának- számon-kérése 15-20 percbenTanóránkéntTanóránként max. 15-20 percbenFelelet érték

DolgozatA legutóbbi maximum 3 óra tananyagának számonkéréseHetenteMax. 45 percFelelet érték Egy nap max. kett t – el re jelezve

/Házirend/

Témazáró

/szummatív/Egy-egy témakör, tananyag lezárásakorTantárgyan-ként változóMax. 2x45 percDönt en számítMinimum egy összefoglaló és gyakorló órát követ en lehetséges.

Egy nap max. 2x45 perces dolgozat el re jelezve /házirend/

Záró dolgozatAz éves tananyag szá-monkéréseÉv végénMax. 2x45 percSzaktantárgyaknál meghatározva

Az írásbeli beszámoltatás formájaFunkciójaGyakoriságaRendjeAz értékelés-ben betöltött szerepeKorlátai

RöpdolgozatAz el z 1 óra anyagá-nak- számon-kérése 15-20 percbenTanóránkéntTanóránként max. 15-20 percbenFelelet érték

DolgozatA legutóbbi maximum 3 óra tananya-gának szá-monkéréseHetenteMax. 45 percFelelet érték Egy nap max. kett t – el re jelezve

/Házirend/

Témazáró

/szummatív/Egy-egy té-makör, tan-anyag lezárá-sakorTantárgyan-ként változóMax. 2x45 percDönt en szá-mítMinimum egy összefoglaló és gyakorló órát követ en lehetséges.

Egy nap max. 2x45 perces dolgozat el re jelezve /házi rend/

Záró dolgozat Az éves tananyag számonkérése Év végén Max. 2x45 perc Szaktantár-gyaknál meg-határozva

Az írásbeli beszámoltatás formája Funkciója Gyakorisága Rendje Az értékelés-ben betöltött szerepe Korlátai

Röpdolgozat Az el z 1 óra anyagá-nak- számon-kérése 15-20 percben Tanóránként Tanóránként max. 15-20 percben Felelet érték

Dolgozat A legutóbbi maximum 3 óra tananya-gának számonkérése Hetente Max. 45 perc Felelet érték Egy nap max. kett t – el re jelezve

/Házi rend/

Témazáró

/szummatív/ Egy-egy té-makör, tananyag lezárá-sakor Tantárgyan-ként változó Max. 2x45 perc Dönt en szá-mít Minimum egy összefoglaló és gyakorló órát követ en lehetséges.

Egy nap max. 2x45 perces dolgozat el re jelezve /házi rend/

Záró dolgozat Az éves tananyag számonkérése Év végén Max. 2x45 perc Szaktantár-gyaknál meg-határozva

Az írásbeli beszámoltatás formája Funkciója Gyakorisága Rendje Az értékelés-ben betöltött szerepe Korlátai

Röpdolgozat Az el z 1 óra anyagá-nak- számon-kérése 15-20 percben Tanóránként Tanóránként max. 15-20 percben Felelet érték

Dolgozat A legutóbbi maximum 3 óra tananya-gának számonkérése Hetente Max. 45 perc Felelet érték Egy nap max. kett t – el re jelezve

/Házi rend/

Témazáró

/szummatív/ Egy-egy té-makör, tananyag lezárá-sakor Tantárgyan-ként változó Max. 2x45 perc Dönt en szá-mít Minimum egy összefoglaló és gyakorló órát követ en lehetséges.

Egy nap max. 2x45 perces dolgozat el re jelezve /házi rend/

Záró dolgozat Az éves tananyag számonkérése Év végén Max. 2x45 perc Szaktantár-gyaknál meg-határozva

Az írásbeli beszámoltatás formája Funkciója Gyakorisága Rendje Az értékelés-ben betöltött szerepe Korlátai

Röpdolgozat Az el z 1 óra anyagá-nak- számon-kérése 15-20 percben Tanóránként Tanóránként max. 15-20 percben Felelet érték

Dolgozat A legutóbbi maximum 3 óra tananya-gának számonkérése Hetente Max. 45 perc Felelet érték Egy nap max. kett t – el re jelezve

/Házi rend/

Témazáró

/szummatív/ Egy-egy témakör, tananyag lezárásakor Tantárgyanként változó Max. 2x45 perc Dönt en számít Minimum egy összefoglaló és gyakorló órát követ en lehetséges.

Egy nap max. 2x45 perces dolgozat el re jelezve /házi rend/

Záró dolgozat Az éves tananyag számonkérése Év végén Max. 2x45 perc Szaktantárgyaknál meg-határozva

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Házi rend 1. számú melléklet tartalmazza (www.pacsaiskola.hu)

A tanulmányok alatti vizsgák ideje, lebonyolítása, valamint a vizsgákra való jelentkezés módja és határideje a mindenkor hatályos jogszabályoknak (tanév rendje) megfelelő en a kijelölt id pontban történik.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Intézményünk egysoros iskolaként m ködik.

1. o. 24 f

2. o. 17 f

3. o. 13 f

4. o. 20 f

5. o. 19 f

6. o. 19 f

7. o. 14 f

8. o. 19 f

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037591-0
Házirend:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037591-0
Pedagógiai program:	www.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037591-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2018. október 29.